

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРИВОРІЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДЕРЖАВНОГО
НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»**

**КОНТРОЛЬОВАНИЙ
ПРИМІРНИК**



Анатолій АНДРУСЕВИЧ
2025 рік



Система менеджменту якості

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної
допомоги та заохочення у Криворізькому фаховому коледжі Державного
некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний
інститут»**

СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025

СХВАЛЕНО

педагогічною радою коледжу

від «11» 12 2025 р., протокол № 9

Введено в дію

наказом КРФК КАІ

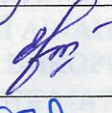
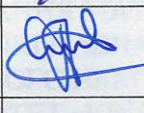
від «12» 12 2025 р., № 148-09

КРИВИЙ РІГ

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення у Криворізькому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025
		сторінка 2 з 10	

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення у Криворізькому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025
		сторінка 2 з 10	

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробник		Я. ГРИНЧУК	Юрисконсульт коледжу	06.04.2025
Узгоджено		О. ГУЗЬ	Головний бухгалтер коледжу	09.04.2025
Узгоджено		А. РЕКАЛО	Помічник начальника коледжу з кадрової роботи	09.04.2025
Узгоджено		Д. ВЛАСЕНКОВ	Відповідальний з якості коледжу	09.04.2025

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

КОНТРОЛЬОВАНИЙ ПРИМІРНИК

Врахований примірник №1 зберігається в бухгалтерії

Врахований примірник №2 зберігається у відділі кадрів

У справу № _____

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення у Криворізькому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025
		сторінка 3 з 10	

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
2. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ КОШТІВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ ОСІБ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ У КРИВОРІЗЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ».....	4
3. ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕН- НЯ ОСІБ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ У КРИВОРІЗЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ».....	5
4. ПОРЯДОК ЗВІТУ ПРО ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ ОСІБ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ У КРИВОРІЗЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ».....	7

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення у Криворізькому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025
		сторінка 4 з 10	

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Даний порядок розроблено з метою підвищення життєвого рівня осіб, які навчаються у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», та заохочення їх за успіхи у навчанні, участь у громадській, культурно-масовій, спортивній і науковій діяльності відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII, Постанов Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 № 882 (зі змінами), від 28.12.2016, №1043 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій» (зі змінами), №1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти» (зі змінами), №1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних закладах освіти, наукових установах» (зі змінами), а також згідно з «Порядком призначення і виплати стипендій», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 №1050 (зі змінами) та «Правилами призначення і виплати стипендій здобувачам освіти у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут».

1.2. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення осіб, які навчаються у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі – Порядок), затверджується педагогічною радою коледжу за погодженням з курсантською (студентською) радою коледжу (далі КР (СР) КРФК КАІ).

1.3. Облік коштів на виплату заохочень та матеріальної допомоги здійснюється бухгалтерією Криворізького фахового коледжу Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» за участю КР (СР) КРФК КАІ.

2. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ КОШТІВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ ОСІБ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ У КРИВОРІЗЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

2.1. Відповідно до п. 8 «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 №1050 (зі змінами), Криворізький фаховий коледж Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» має

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення у Криворізькому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025
		сторінка 5 з 10	

право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам освіти, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання, за рахунок коштів, передбачених у кошторисі коледжу, затвердженому у встановленому порядку.

2.2. Кошти на матеріальну допомогу та заохочення осіб, які навчаються у коледжі за денною формою навчання, визначаються за рішенням стипендіальної комісії коледжу і використовуються на матеріальну допомогу та заохочення осіб, які навчаються.

2.3. Матеріальна допомога здобувачам освіти, які її потребують, надається, як правило, не частіше одного разу на календарний рік.

2.4. Розмір матеріальної допомоги, як правило, не перевищує розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. В особливих випадках (смерть одного з батьків або важка хвороба здобувача освіти) розмір матеріальної допомоги становить не більше двох мінімальних ординарних (звичайних) академічних стипендій.

2.5. Для матеріального заохочення (преміювання) здобувачів освіти за успіхи у навчанні, участь у громадській, культурно-масовій, спортивній та науковій діяльності розмір заохочення не повинен перевищувати розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

3. ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ ОСІБ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ У КРИВОРІЗЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

3.1. Кошти, передбачені для надання матеріальної допомоги та заохочення осіб, які навчаються у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», використовуються для надання матеріальної допомоги:

3.1.1. здобувачам освіти з числа дітей-сиріт та дітей, що залишились без батьківського піклування, яким в установленому законом порядку призначено піклувальника;

3.1.2. здобувачам освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування у разі перебування на повному утриманні держави;

3.1.3. здобувачам освіти з малозабезпечених сімей та здобувачам освіти, які мають дітей, здобувачам освіти з числа осіб, яким згідно із законом

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення у Криворізькому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025
		сторінка 6 з 10	

України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», гарантуються пільги при призначенні стипендії;

3.1.4. здобувачам освіти, які є інвалідами з дитинства та інвалідами I, II та III групи;

3.1.5. іншим здобувачам освіти, які належать до категорій соціально незахищених верств населення;

3.1.6. здобувачам освіти при народженні дитини та догляду за нею, одруженні, у разі хвороби або лікування, смерті близьких родичів (батька, матері, дитини здобувача освіти тощо).

3.2. Також кошти, передбачені для надання матеріальної допомоги та заохочення осіб, які навчаються у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», використовуються на матеріальне заохочення (преміювання) здобувачів освіти за успіхи у навчанні, участь у громадській, культурно-масовій, спортивній та науковій діяльності.

3.3. Матеріальна допомога здобувачам освіти передбачена цим порядком, надається відповідним наказом начальника згідно з рішенням стипендіальної комісії коледжу (окремо по кожній кандидатурі та виплаті) за поданням голови курсантської (студентської) ради на підставі:

- особистої заяви здобувача освіти;
- наявності відповідних підтверджуючих документів;
- витягу із засідання КР (СР) КРФК КАІ.

3.4. Матеріальна допомога соціально незахищеним здобувачам освіти передбачена цим порядком, надається відповідним наказом начальника згідно з рішенням стипендіальної комісії коледжу (окремо по кожній кандидатурі та виплаті) за поданням головного бухгалтера та за погодженням з КР (СР) КРФК КАІ.

3.5. Матеріальне заохочення (преміювання) здобувачів освіти за успіхи в навчанні, участь у громадській, культурно-масовій, спортивній та науковій діяльності здійснюється наказом начальника згідно з рішенням стипендіальної комісії коледжу за поданням завідувачів відділень (декана факультету) за погодженням з курсантською (студентською) радою відділення (факультету) за поданням голови КР (СР) КРФК КАІ.

3.6. Розмір матеріального заохочення (премії) встановлюється залежно від рівня і якості наукової, громадської, культурно-масової та спортивної роботи та інших досягнень студента або аспіранта.

3.7. Сума коштів, направлених для надання матеріальної допомоги та заохочення, визначається відповідно до лімітів асигнувань, доведених Міністерством освіти і науки України, та передбачених коледжу річним кошторисом на виплату стипендій.

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення у Криворізькому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025
		сторінка 7 з 10	

3.8. Розмір матеріальної допомоги та заохочення осіб, які навчаються у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», встановлюється стипендіальною комісією коледжу в межах наявних коштів.

4. ПОРЯДОК ЗВІТУ ПРО ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ ОСІБ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ У КРИВОРІЗЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

4.1. Стипендіальна комісія коледжу в особі голови та КР (СР) КРФК КАІ в особі голови щорічно звітують про використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення осіб, які навчаються у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут».

4.2. В кінці кожного календарного року на розширеному засіданні КР (СР) КРФК КАІ заслуховується звіт про використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення осіб, які навчаються у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут».

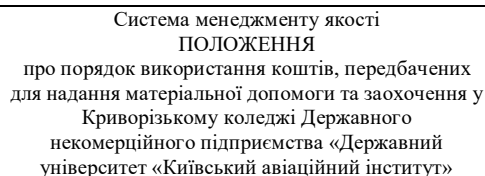
4.3. Персональну відповідальність за використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення осіб, які навчаються у Криворізькому фаховому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», несуть голова стипендіальної комісії коледжу та голова КР (СР) КРФК КАІ.

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення у Криворізькому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025
		сторінка 8 з 10	

Ф 03-04

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Ініціал, прізвище ознайомленої особи	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				



СМЯ КРФК КАІ
II 08-01 – 2025

Φ 03-05

№ запису	№ сторінки (пункту)	Тип запису*	Ініціал, прізвище особи, яка внесла зміни	Підпис особи, яка внесла зміни	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
1	Підстава для запису:					
2	Підстава для запису:					
3	Підстава для запису:					
4	Підстава для запису:					
5	Підстава для запису:					
6	Підстава для запису:					
7	Підстава для запису:					
8	Підстава для запису:					
9	Підстава для запису:					
10	Підстава для запису:					
11	Підстава для запису:					
12	Підстава для запису:					
13	Підстава для запису:					
14	Підстава для запису:					
15	Підстава для запису:					
16	Підстава для запису:					
17	Підстава для запису:					
18	Підстава для запису:					

* – установлені наступні типу записів: «змінено», «замінено», «введено», «анульовано».

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення у Криворізькому коледжі Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	Шифр документа	СМЯ КРФК КАІ П 08-01 – 2025
		сторінка 10 з 10	

Ф 03-06

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Дата проведення ревізії	Ініціал, прізвище особи, що проводить ревізію	Висновок проведення ревізії	Підпис особи, що провела ревізію
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				