

ІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КРИВОРІЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник начальника коледжу



Г. Даниліна

« 31 » 08

2022 р.



Система менеджменту якості

ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ
РАДІОТЕХНІКИ ТА ЕЛЕКТРОМЕХАНІКИ (РТ та ЕМ)
на вересень-грудень 2022-2023 н.р.

СМЯ ВСП КРФК НАУ ПРК 40/03.10.03 – 01 – 2017

СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри
від «29» серпня 2022 р.,
протокол № 1

КРИВИЙ РІГ



УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробник		С. Цвіркун	Завідувач кафедри «Радіотехніка та електромеханіка»	30.08.22
Узгоджено		Н. Андрусевич	Декаан факультету «Повітряний транспорт та комп'ютерні технології»	30.08.22
Узгоджено		М. Кольчак	Завідувач навчально- методичним кабінетом	30.08.22
Узгоджено		Д. Власенков	Відповідальний з якості коледжу	30.08.22

Рівень документа – За

Плановий термін між ревізіями – ревізія здійснюється наприкінці кожного навчального семестру

КОНТРОЛЬОВАНИЙ ПРИМІРНИК

ЗМІСТ

1. Орієнтовний план засідань кафедри на навчальний рік.....	4
2. Планування навчально-методичної роботи кафедри на навчальний рік.....	7
3. Планування роботи наукової секції кафедри на навчальний рік.....	9
4. Планування організаційної роботи кафедри на навчальний рік.....	10
4.1. Планування контрольних та взаємних відвідувань занять викладачів.....	10
4.2. Планування проведення консультацій викладачами.....	10
4.3. Планування проведення комплексних контрольних робіт.....	11
4.4. План видавництва викладачів кафедри.....	12
4.5. Планування відкритих заходів викладачів кафедри.....	12
4.6. Планування заходів щодо підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників.....	13
4.7. Планування заходів щодо атестації педагогічних працівників.....	13
5. Планування інших видів робіт кафедри.....	14
6. Зауваження в роботі кафедри.....	16
Примітки.....	17

1. ОРІЄНТОВНИЙ ПЛАН ЗАСІДАнь КАФЕДРИ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1	2	3	4	5
№ з/п	Орієнтовна дата засідання ЦК ¹	Орієнтовний порядок денний (короткий зміст)	Контроль виконання процесу	
			Дата проведення засідання, № протоколу	Підпис голови ЦК
I СЕМЕСТР				
1	29.08.2022	Аналіз роботи ЦК за 2021-2022 н. р.	29.08.2022 № 1	
		Обговорення та затвердження плану роботи ЦК на 2022-2023 н. р.		
		Обговорення та затвердження навчальних та робочих навчальних програм, переліків тем КР, переліків питань до екзамену дисциплін ЦК, які викладаються в I семестр н.р.		
		Корегування навчального навантаження викладачів на 2022-2023 н. р.		
		Різне.		
2	10.09.2022	Аналіз роботи з здобувачами освіти, які мають академзаборгованість за минулий навчальний рік.		
		Обговорення та затвердження планів роботи наукових секцій та технічних гуртків на поточний семестр.		
		Інструкції щодо ведення журналу академічної групи.		
		Різне.		
3	22.09.2022	Індивідуальні плани педагогічних працівників та план видавництва педагогічних працівників ЦК.		
		Заходи щодо розвитку матеріально-технічної бази лабораторій в поточному семестрі.		
		Аналіз змісту та оформлення НМЗ педагогічних працівників ЦК на непарний семестр н.р.		
		Сформувати список викладачів, які будуть атестуватися та проходити КПК.		
		Різне.		
4	13.10.2022	Аналіз якості ведення навчальної документації педагогічних працівників циклової комісії.		
		Про результати проведення профроботи педагогічних працівників ЦК.		
		Контроль заповнення та ведення «Google Classroom», як елементу дистанційного навчання педагогічних працівників ЦК.		
		Розгляд планів та звітів завідувачів лабораторій.		
		Різне.		
5	27.10.2022	Наукова робота педагогічних працівників ЦК.		
		Затвердження завдань з виробничої (переддипломної) практик.		
		Вдосконалення навчально-виховного процесу.		
		Різне.		
6	10.11.2022	Затвердження переліку білетів до екзаменів у непарному семестрі.		
		Аналіз заходів по збереженню контингенту та якісних показників навчання з навчальних дисциплін ЦК і заходи по усуненню недоліків.		

1	2	3	4	5
		Затвердження бази переддипломної практик здобувачів освіти групи) 215 та 615. Інформація про курси підвищення кваліфікації. Різне.		
7	24.11.2022	Затвердження тем дипломних робіт здобувачів освіти групи 215, 215з та 615, 615з. Поточна успішність в групах з навчальних дисциплін ЦК. Аналіз проведення заходів викладачами ЦК в непарному семестрі 2022-2023 н.р. Різне.		
8	08.12.2022	Підсумки проведення консультацій, взаємовідвідування та контрольного відвідування у непарному семестрі 2022-2023 н. р. Підготовка звітної документації та аналізу роботи наукової секції. Розгляд планів та звітів завідувачів лабораторій. Різне.		
9	22.12.2022	Перспективний план роботи ЦК РТтаЕМ на 2023 рік. Контроль індивідуальних планів педагогічних працівників згідно з навчальним навантаженням. Підсумки виконання навчального навантаження за непарний семестр 2022-2023 навчального року. Звіт голови ЦК про результати роботи ЦК за непарний семестр н.р. Різне.		

2. ПЛАНУВАННЯ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ КАФЕДРИ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№ з/п	Найменування компоненти навчально-методичного комплексу ² , назва навчальної дисципліни, номер навчальної групи	Назва процесу ³	Кінцевий термін виконання процесу	Прізвище та ініціали особи відповідальної за процес	Контроль виконання процесу	
					Дата та номер протоколу	Підпис голови ЦК
1	РНП з «Електробезпека», 215	Переробка	вересень	Гринченко Т.О.		
2	РНП з «Радіовимірювання», 615	Розробка	вересень	Гринченко Т.О.		
3	РНП з навчальної дисципліни «Схемотехніка та електронні пристрої», 5-011	Переробка	вересень	Гринченко Т.О.		
4	Конспект лекцій з дисципліни «Радіовимірювання», 625	Розробка	вересень	Лозін О.І.		
5	РНП з навчальної дисципліни «Зв'язне обладнання об'єктів зв'язку, навігації, спостереження», 5-091	Переробка	вересень	Красноружев Г.І.		
6	РНП з навчальної дисципліни «Основи телебачення та телевізійних систем»	Переробка	вересень	Бакулін Є.В.		
7	РНП з навчальної дисципліни «Радіолокаційне обладнання об'єктів зв'язку», 5-091	Переробка	вересень	Бакулін Є.В.		
8	РНП «Сигнали та процеси в радіотехніці», 625	Переробка	вересень	Роздоловський Ю.М.		
9	РНП «Генерування та формування сигналів», 5-001	Переробка	вересень	Лозін О.І.		
10	РНП «Електричні машини», 225	Переробка	вересень	Цвіркун С.Л.		
11	РНП «Цифрове оброблення сигналів», 615	Переробка	вересень	Рудий С.В.		
12	РНП з дисципліни «Основи теорії кіл», 625	Розробка	вересень	Цвіркун С.Л.		
13	РНП з дисципліни «Приймання та оброблення сигналів», 5-001	Переробка	вересень	Роздоловський Ю.М.		
14	Підготовка ППЗ з дисциплін	Переробка	вересень	Роздоловський Ю.М.		
15	МЛР «Генерування та формування сигналів», 5-001	Переробка	вересень	Лозин О.І.		
16	МЛР «Цифрове оброблення сигналів», 615	Переробка	вересень	Руд С.В.		
17	Вказівки до ДКР для студентів заочників з «МЕМС»	Переробка	вересень	Цвіркун С.Л.		
18	МЛР з навчальної дисципліни «ТЕП» ч.2.	Переробка	жовтень	Цвіркун С.Л.		
19	РНП з дисципліни «Теоретичні основи електротехніки», 225	Переробка	грудень	Цвіркун С.Л.		
20	РНП «Пристрої надвисокої частоти та антени», 5-001	Переробка	грудень	Джулай С.В.		
21	РНП «Інформаційні радіосистеми», 615	Переробка	грудень	Лозін О.І.		
22	МЛР «Системи мобільного та супутникового зв'язку»	Переробка	грудень	Лозін О.І.		

Планування процесу			Номер місяця ⁴								
			I семестр				II семестр				
№ з/п	Назва процесу	Прізвище та ініціали особи, щодо якої здійснюється процес	09	10	11	12	02	03	04	05	06
1	Контрольне відвідування завідувачем кафедри занять викладачів	Бакулін Є.В.	+								
		Гринченко Т. О.		+							
		Красноружев Г.І.		+							
		Рудий С.В.		+							
		Лозін О.І.	+								
2	Взаємні відвідування занять викладачів кафедри	Бакулін Є.В.			+						
		Красноружев Г.І.		+							
		Рудий С.В.		+							
		Лозін О.І.			+						

4.2. Планування проведення консультацій викладачами

№ з/п	Прізвище, ініціали викладача	№ аудиторії	осінній семестр	
			День тижня	Час
1	Цвіркун С. Л.	1-310	Середа	14:00 – 15:20
2	Бакулін Є. В.	1-410	Середа	14:00 – 15:20
3	Гринченко Т. О.	1-306	Середа	14:00 – 15:20
5	Красноружев Г. І.	1-401	Вівторок	14:00 – 15:20
6	Роздоловський Ю.М.	1-224	П'ятниця	14:00 – 15:20
7	Рудий С. В.	1-420	Вівторок	14:00 – 15:20
8	Лозін О. І.	1-406	Вівторок	14:00 – 15:20
9	Джулай С. В.	1-420	Середа	14:00 – 15:20

4.3. Планування проведення комплексних контрольних робіт

Планування процесу				Номер місяця ⁵			
				I семестр			
№ з/п	Навчальна дисципліна	Шифр спеціальності, № навчальної групи	Прізвище та ініціали особи відповідальної за процес	09	10	11	12
1	Теорія електропривода	141, 215	Цвіркун С. Л.				
2	Теоретичні основи електротехніки	141, 215	Цвіркун С. Л.			+	
3	Електробезпека	141, 225	Гринченко Т.О.				
4	Основи енергетики та електропостачання	141, 225	Гринченко Т.О.				
5	Мікропроцесорні засоби в електротехнічних системах	141, 215	Гринченко Т.О.		+		
6	Електричні машини	141, 225	Цвіркун С.Л.				
7	Надійність, діагностика ЕМ	141, 215	Цвіркун С.Л.				
8	Основи теорії кіл	172, 625	Цвіркун С. Л.				
9	Електродинаміка та поширення радіохвиль	172, 615	Красноружев Г.І.				
10	Системи мобільного та супутникового зв'язку	172, 615	Лозін О.І.				
11	Пристрої надвисоких частот та антени	172, 615	Красноружев Г.І.		+		
12	Радіоавтоматика	172, 625	Рудий С.В.				
13	Доглядове обладнання і системи відеоспостереження аеропортів	172, 5-091	Рудий С.В.				
14	Основи комп'ютерного проектування радіоелектронної апаратури	172, 615	Рудий С.В.			+	
15	Основи телебачення та телевізійні системи	172, 625	Бакулін Є.В.				
16	Теорія радіолокаційних систем	172, 615	Бакулін Є.В.				
17							

4.4. План видавництва викладачів кафедри

Планування процесу				Орієнтовний термін випуску роботи
№ з/п	Прізвище та ініціали автора(-ів)	Назва роботи	Тираж (кількість екземплярів)	
1	Цвіркун С.Л.	Методичні вказівки до виконання лабораторних робіт з дисципліни «Електричні машини»	20	жовтень
2	Гринченко Т.О.	Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Електробезпека»	20	листопад
3				
4				
5				

4.5. Планування відкритих заходів викладачів циклової комісії

Планування процесу			Номер місяця ⁶			
			I семестр			
№ з/п	Назва відкритого заходу	Прізвище та ініціали особи відповідальної за процес	09	10	11	12
1	Лекційне заняття з дисципліни «Електротехнічні пристрої та електроживлення радіоелектронної апаратури»	Джулай С.В.			+	
2	Практичне заняття з дисципліни "Електробезпека"	Гринченко Т.О.			+	
3						

4.6. Планування заходів щодо підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників

Планування процесу	Номер місяця ⁸
--------------------	---------------------------

			I семестр			
№ з/п	Прізвище та ініціали особи, щодо якої здійснюється процес	Назва навчальної дисципліни за якою планується пройти КПК (стажування) ⁷	09	10	11	12
1	Цвіркун С. Л.	Теорія електроприводу				+
2	Бакулін Є. В.	Радіолокаційне обладнання об'єктів зв'язку, навігації, спостереження				+
3	Гринченко Т. О.	Електробезпека				+
4	Красноружев Г. І.	Пристрої надвисоких частот та антени				+
5	Роздоловський Ю.М.	Теорія електричних кіл та сигналів				+
6	Рудий С. В.	Цифрові пристрої				+
7	Лозін О. І.	Радіовимірювання				+
8						

4.7. Планування заходів щодо атестації педагогічних працівників

Планування процесу			
№ з/п	Прізвище та ініціали особи, щодо якої здійснюється процес	Назва навчальної дисципліни, за якою планується атестація	Категорія, на яку атестується педагогічний працівник
1	Джулай С.В.	Електротехнічні пристрої та електроживлення радіоелектронної апаратури	Викладач першої категорії
2	Гринченко Т.О.	Електробезпека	Викладач вищої категорії
3			
4			
5			

5. ПЛАНУВАННЯ ІНШИХ ВИДІВ РОБІТ КАФЕДРИ

№ з/п	Назва процесу	Орієнтовний кінцевий термін виконання процесу	Контроль виконання процесу	
			Дата	Підпис завідувача кафедри
1	Профорієнтаційна робота.	вересень		
2	Робота по залученню здобувачів освіти до навчання на освітній ступень «Бакалавр» за спеціальностями кафедри.	грудень		
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

№ з/п	Назва процесу	Орієнтовний кінцевий термін виконання процесу	Контроль виконання процесу	
			Дата	Підпис завідувача кафедри
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

6. ЗАУВАЖЕННЯ В РОБОТІ КАФЕДРИ

№ з/п	Посада та прізвище особи, що вносить зауваження	Зміст зауваження	Термін усунення невідповідності	Контроль виконання процесу	
				Дата	Підпис завідувача кафедри

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

ПРИМІТКИ

1 – планування кількості засідань кафедри здійснюється із розрахунку від **двох** до **чотирьох** засідань в місяць.

2 – назва компоненти навчально-методичного комплексу (НМК), що вноситься в дану графу вказується скорочено згідно з таблицею:

№ з/п	Повна назва компоненти НМК	Скорочена назва компоненти НМК
1	Навчальна програма	НП

2	Робоча навчальна програма	РНП
3	Конспект лекцій	КЛ
4	Методичні вказівки щодо проведення практичних занять	МПР
5	Методичні вказівки щодо проведення лабораторних робіт	МЛР
6	Методичні вказівки щодо проведення самостійної роботи	МСР
7	Методичні вказівки щодо виконання курсової роботи	МКР
8	Методичні вказівки щодо виконання розрахунково-графічної роботи	МРГР
9	Методичні вказівки щодо виконання контрольної роботи	МКр
10	Перелік питань до заліку	ППз
11	Пакет семестрового екзамену	ПСЕ
12	Пакет державної підсумкової атестації	ПДПА
13	Пакет державної атестації	ПДА
14	Пакет директорських контрольних робіт	ПДКР
15	Пакет комплексних контрольних робіт	ПККР

3 – до даної графі застосовується три типи процесів: **розробка, переробка, підготовка** (наприклад до видання)

4 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «+» в колонку того місяця, коли проводиться контрольне або взаємне відвідування навчальних занять

5 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «+» в колонку того місяця, коли планується проведення комплексної контрольної роботи

6 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «+» в колонку того місяця, коли планується проведення відкритого заходу

7 – дозволяється вказувати не більше п'яти навчальних дисциплін

8 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «К» (якщо викладач проходить курси підвищення кваліфікації) або «С» (якщо викладач проходить стажування) в той місяць, коли заплановані дані заходи

(Ф 40/03-57)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Ініціал, прізвище ознайомленої особи	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				

6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				

(Ф 40/03-59)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ запису	№ сторінки (пункту)	Тип запису*	Ініціал, прізвище особи, яка внесла зміни	Підпис особи, яка внесла зміни	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
1	Підстава для запису:					
2	Підстава для запису:					
3	Підстава для запису:					
4	Підстава для запису:					
5	Підстава для запису:					
6	Підстава для запису:					

7	Підстава для запису:					
8	Підстава для запису:					
9	Підстава для запису:					
10	Підстава для запису:					
11	Підстава для запису:					
12	Підстава для запису:					
13	Підстава для запису:					
14	Підстава для запису:					
15	Підстава для запису:					
16	Підстава для запису:					
17	Підстава для запису:					
18	Підстава для запису:					
19	Підстава для запису:					
* – установлені наступні типу записів: «змінено», «замінено», «введено», «анульовано».						

(Ф 40/03-60)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Дата проведення ревізії	Ініціал, прізвище особи, що проводить ревізію	Висновок проведення ревізії	Підпис особи, що провела ревізію
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				