

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КРИВОРІЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

КОНТРОЛЬОВАНИЙ
ПРИМІРНИК

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник коледжу



А. Андрусевич
2020р.



Система менеджменту якості

ПОЛОЖЕННЯ
про навчально-виробничий відділ

СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/06 – 01 – 2020

СХВАЛЕНО
педагогічною радою коледжу
від « 31 » 08 2020 р., протокол № 1

Введено в дію
наказом ВСП «КРФК НАУ»
від « 10 » 08 2020 р., № 110-ор.

КРИВИЙ РІГ



УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробник		А. Бахарєв	Заступник начальника коледжу з навчально-виробничої роботи	28.08.2020
Узгоджено		Я. Гринчук	Юрисконсульт коледжу	28.08.2020
Узгоджено		А. Рекало	Помічник начальника коледжу з кадрової роботи	28.08.2020
Узгоджено		Д. Власенков	Відповідальний з якості коледжу	28.08.2020

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

КОНТРОЛЬОВАНИЙ ПРИМІРНИК

Врахований примірник №1 зберігається

Врахований примірник №2 зберігається

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КК НАУ ПНВВ 40/06 – 01 – 2020
		сторінка 3 з 10	

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	4
2. Основні завдання НВВ ВСП «КРФК НАУ».....	4-5
3. Організація навчально-виробничого процесу.....	5-6
4. Структура НВВ ВСП «КРФК НАУ».....	6
5. Права та обов'язки структурного підрозділу	6
6. Взаємовідносини.....	7
7. Відповідальність	7
8. Аркуш ознайомлення з документом.....	8
9. Аркуш обліку змін.....	9
10. Аркуш реєстрації ревізій.....	10

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КК НАУ ПНВВ 40/06 – 01 – 2020
		сторінка 4 з 10	

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення розроблено відповідно до чинного законодавства України, Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету» (далі ВСП «КРФК НАУ») і є документом, який регламентує діяльність структурного підрозділу з навчально-виробничої діяльності, визначає єдину систему планування, організації та обліку роботи навчально-виробничого відділу, порядку проведення поточного, тематичного, проміжного і вихідного контролю рівня знань, умінь та навичок курсантів (студентів).

1.2. Навчально-виробничий відділ Відокремленого структурного підрозділу «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету» (далі НВВ ВСП «КРФК НАУ») створюється, ліквідується, реорганізується згідно наказу начальника коледжу.

1.3. Діяльність НВВ ВСП «КРФК НАУ» в межах своєї компетенції регламентується Законами України, Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету», наказами і розпорядженнями начальника коледжу та даним Положенням.

2. Основні завдання НВВ ВСП «КРФК НАУ»

2.1. Основним завданням НВВ ВСП «КРФК НАУ» є:

- планування, організація і керівництво практичним навчанням курсантів (студентів) в навчальних майстернях, навчальних лабораторіях, лабораторіях-літаках тощо.
- вдосконалення форм і методів професійного навчання та виховання курсантів(студентів) коледжу.
- вживання заходів щодо розвитку, реконструкції та оснащення навчально-виробничих майстерень, навчальних лабораторій коледжу сучасним обладнанням, наочними посібниками і технічними засобами навчання.
- організація зборів та конференцій за підсумками виробничої практики, а також виставок, конкурсів, метою яких є оцінка якості навчання, стимулювання курсантів (студентів) і викладачів коледжу.
- розробка навчальної, планової, методичної, облікової та звітної документації з питань професійного навчання.
- укладання договорів з підприємствами, установами, організаціями щодо забезпечення ними місць проходження практики курсантів (студентів) коледжу.
- контроль баз практик щодо відповідності профілю підготовки фахівців при укладанні договорів і проведенні виробничої практики на підприємствах;

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КК НАУ ПНВВ 40/06 – 01 – 2020
		сторінка 5 з 10	

- проведення з курсантами (студентами) коледжу навчання безпечним методам і прийомам виконання робіт, проведення інструктажу з охорони праці, стажування на робочих місцях, а також правильністю застосування практичних засобів індивідуального та колективного захисту;
- контроль за дотриманням режимів праці та відпочинку курсантів (студентів) коледжу;
- інформування абітурієнтів та курсантів (студентів) про ринок зайнятості, сприяння працевлаштуванню випускників;
- забезпечення набуття курсантами (студентами) професійних знань відповідно до освітніх стандартів, підготовки їх до професійної діяльності;
- проведення профорієнтаційної роботи серед молоді, підготовка до навчання у Відокремленому структурному підрозділі «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету»;
- організація екскурсій, конференцій, семінарів та інших заходів.

2.2. Основними навчально-методичними документами з планування роботи НВВ ВСП «КРФК НАУ» щодо проведення практик є :

- навчально-методичний комплекс (НМК) з навчальних дисциплін, за якими проводиться підготовка фахівців в коледжу;
- наскрізна навчальна програма з дисципліни «Навчальна практика»;
- робоча навчальна програма з навчальної дисципліни;
- методичні вказівки до проведення практичних занять;
- методичні вказівки до виконання самостійної роботи.

3. Організація навчально-виробничого процесу

3.1. Організація навчально-виробничого процесу здійснюється відповідно до Закону України від 06.06.2019 р. № 2745-VIII «Про фахову передвищу освіту», Закону України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту», інструктивних листів Міністерства освіти і науки України, «Положення про ВСП «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету», «Положення про організацію освітнього процесу» та цього «Положення». Навчально-виробничий процес повинен забезпечувати можливість здобуття особою знань, умінь, навичок, необхідних для оволодіння обраною спеціальністю, її інтелектуальний, моральний, духовний та фізичний розвиток.

3.2. Освітній процес у НВВ ВСП «КРФК НАУ» здійснюється шляхом навчальних (аудиторних) занять, самостійної роботи, практичної підготовки та контрольних заходів. Видами навчальних занять є лекція, лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття, консультація тощо.

Організація освітнього процесу у НВВ ВСП «КРФК НАУ» здійснюється відділеннями, цикловими (предметними) комісіями. Основним нормативним документом, що визначає організацію освітнього процесу за конкретною спеціальністю є робочий навчальний план.

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КК НАУ ПНВВ 40/06 – 01 – 2020
		сторінка 6 з 10	

НВВ ВСП «КРФК НАУ» проводить підготовку фахівців відповідно до навчальних планів і програм, які розробляються на базі галузевих стандартів освіти з урахуванням вимог нормативних документів підготовки фахівців відповідного рівня. Навчальні плани затверджуються начальником коледжу.

3.3. Профорієнтаційна робота у НВВ ВСП «КРФК НАУ» здійснюється шляхом:

- проведення різноманітних заходів щодо професійної орієнтації населення та молоді на підготовку та отримання знань, вмінь за спеціальностями, які є в коледжі;
- проведення консультацій з питань організації професійного відбору;
- встановлення нових зв'язків та заключення договорів із підприємствами для подальшої співпраці щодо працевлаштування випускників коледжу на посади, які відповідають здобутій спеціальності.

4. Структура НВВ ВСП «КРФК НАУ»

4.1. Структурними підрозділами НВВ ВСП «КРФК НАУ» є:

- навчальна авіаційно-технічна база;
- центр сприяння працевлаштування випускників коледжу.

5. Права та обов'язки структурного підрозділу

5.1. Працівники НВВ ВСП «КРФК НАУ» мають право:

- запитувати і отримувати інформаційні та методичні матеріали, які надходять в коледж за своїм профілем діяльності;
- запитувати і отримувати від інших структурних підрозділів коледжу інформацію, документи і матеріали, що стосуються діяльності відділу;
- вносити на розгляд начальника коледжу пропозиції з питань вдосконалення форм і методів роботи відділу;
- брати участь в нарадах, що проводяться в коледжі з організаційних та інших питань, що входять до компетенції відділу;
- вибирати методи і засоби навчання, що забезпечують високу якість освітнього процесу в т.ч. навчальної та виробничої практики;
- рекомендувати визначення форм організації і стимулювання праці у встановленому порядку;
- готувати до друку в типографії Відокремленого структурного підрозділу «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету» навчальні посібники, тести, конспекти лекцій, методичні матеріали, матеріали конференцій, тощо.
- проводити контрольні заходи з питань практичного навчання курсантів (студентів) коледжу;
- проводити контрольні заходи з питань додержання під час практичного навчання вимог охорони праці, техніки безпеки та санітарно-гігієнічних вимог.

5.2. Працівники НВВ ВСП «КРФК НАУ» зобов'язані :

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про навчально-виробничий відділ	Шифр документа	СМЯ КК НАУ ПНВВ 40/06 – 01 – 2020
		сторінка 7 з 10	

- забезпечувати на належному рівні освітній процес;
- забезпечувати дотримання вимог стандартів практичного навчання щодо підготовки фахівців за спеціальностями;
- підтримувати в належному стані закріплене майно;
- здійснювати матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу;
- створювати належні умови для якісної організації навчально-виробничого процесу курсантів (студентів) та високопродуктивної праці трудового колективу;
- організовувати та забезпечувати своєчасне підвищення кваліфікації та стажування працівників;
- гарантувати безпечні умови проведення освітньої діяльності;
- забезпечувати дотримання зобов'язань з іншими підрозділами Відокремленого структурного підрозділу «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету» стосовно освітньої та виробничої діяльності.

6. Взаємовідносини

6.1. Для реалізації поставлених завдань і виконання функцій навчально-виробничий відділ взаємодіє з усіма структурними підрозділами і посадовими особами коледжу в рамках, покладених на нього завдань.

7. Відповідальність

7.1. На працівників НВВ ВСП «КРФК НАУ» покладається відповідальність за:

- організацію навчально-виробничої діяльності.
- стан матеріально-технічних засобів навчально-виробничої діяльності.
- збереження майна, яке знаходиться в приміщеннях відділу, дотримання правил пожежної безпеки та санітарний стан приміщень.

7.2 Працівники НВВ ВСП «КРФК НАУ» несуть відповідальність у випадках встановлених чинним законодавством.



(Ф 40/06-26)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Ініціал, прізвище ознайомленої особи	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				



(Ф 40/06-27)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ запису	№ сторінки (пункту)	Тип запису*	Ініціал, прізвище особи, яка внесла зміни	Підпис особи, яка внесла зміни	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
1	Підстава для запису:					
2	Підстава для запису:					
3	Підстава для запису:					
4	Підстава для запису:					
5	Підстава для запису:					
6	Підстава для запису:					
7	Підстава для запису:					
8	Підстава для запису:					
9	Підстава для запису:					
10	Підстава для запису:					
11	Підстава для запису:					
12	Підстава для запису:					
13	Підстава для запису:					
14	Підстава для запису:					
15	Підстава для запису:					
16	Підстава для запису:					
17	Підстава для запису:					
18	Підстава для запису:					
19	Підстава для запису:					

* – установлені наступні типу записів: «змінено», «замінено», «введено», «анульовано».



(Ф 40/06-28)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Дата проведення	Ініціал, прізвище особи, що проводить ревізію	Висновок проведення ревізії	Підпис особи, що провела ревізію
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				