



## Силабус навчальної дисципліни

### «Основи менеджменту»

(назва навчальної дисципліни)

#### Освітньо-професійної

програми: «Транспортні технології (на повітряному транспорті)»

(назва освітньо-професійної програми)

Спеціальність: 275 «Транспортні технології (на повітряному транспорті)»

(код та назва спеціальності)

Галузь знань: 27 «Транспорт»

(шифр та назва галузі знань)

<b>Рівень освіти</b>	Фахова передвища освіта
<b>Освітньо-професійний/освітній ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Статус навчальної дисципліни</b>	Нормативна
<b>Семестр</b>	7
<b>Обсяг дисципліни (кредити ЄКТС/загальна кількість годин)</b>	3 кредити ЄКТС / 90 годин
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Оригінальність навчальної дисципліни</b>	<p>Сучасний етап розвитку національної економіки України характеризується пошуком найефективніших важелів та інструментів ведення виробничо-господарської діяльності. Саме управлінська діяльність визначає успіхи організації на внутрішньому та зовнішньому ринках, якість інституційних і структурних змін, здатність до адаптації в умовах жорсткої конкуренції.</p> <p>Саме від знання майбутніми працівниками організації основ управління людськими ресурсами залежить ефективність їх роботи, взаємовідносини із керівництвом та просування</p>
<b>Мета навчальної дисципліни</b>	Мета дисципліни «Основи менеджменту» – вивчення: основних принципів менеджменту; організації процесу управління людськими ресурсами на підприємстві
<b>Заплановані результати навчання</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ПРН-1. Знати основи професійно-орієнтованих дисциплін спеціальності;</li> <li>- ПРН-8. Вміти розв'язувати поставлені задачі та приймати відповідні рішення;</li> <li>- ПРН-10. Вміти працювати як індивідуально, так і в команді;</li> <li>- ПРН-11. Вміти застосовувати культурологічні знання для визначення особистої орієнтації в культурному просторі</li> </ul>
<b>Заплановані знання та вміння</b>	<p><b>Вміти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- застосовувати знання у практичних ситуаціях;</li> <li>- діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</li> <li>- визначати та описувати характеристики організації;</li> <li>- визначати перспективи розвитку організації;</li> <li>- обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;</li> <li>- демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства;</li> <li>- виявляти навички організаційного проектування;</li> <li>- демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;</li> <li>- мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</li> </ul> <p><b>Знати:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретико-методологічний інструментарій навчальної дисципліни.</li> </ul>

<p><b>Навчальна логістика</b></p>	<p align="center"><b>Зміст навчальної дисципліни:</b></p> <p align="center"><b>Розділ 1. <u>Вступ до теорії менеджменту</u></b></p> <p><u>Теми розділу 1.</u> Розвиток теорії і практики менеджменту. Елементи організаційного процесу управління. Організаційні структури управління. Цілі менеджменту. Функції менеджменту. Принципи та методи менеджменту.</p> <p align="center"><b>Розділ 2. <u>Забезпечення результатів управлінської діяльності</u></b></p> <p><u>Теми розділу 2.</u> Управління персоналом. Керівництво та лідерство в організації. Влада менеджера. Управління конфліктами і стресами. Управлінські рішення.</p> <p align="center"><b>Розділ 3. <u>Соціально-психологічні та економічні аспекти менеджменту</u></b></p> <p><u>Теми розділу 3.</u> Відповідальність та етика у менеджменті. Зарубіжні системи менеджменту.</p> <p align="center"><b>Розділ 4. <u>Ділове спілкування</u></b></p> <p><u>Теми розділу 4.</u> Сутність та значення спілкування у діяльності менеджера. Комунікаційний процес у діловому спілкуванні.</p> <p><b>Види занять:</b> лекції, практичні заняття</p>
<p><b>Пререквізити</b></p>	
<p><b>Постреквізити</b></p>	<p>«Організація вантажних перевезень (вантажні перевезення, вантажознавство, перевезення спеціальних вантажів)», «Авіаційні пасажирські перевезення», «Основи маркетингу», «Транспортно-експедиторська діяльність»</p>
<p><b>Рекомендовані навчально-методичні матеріали для вивчення навчальної дисципліни</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гірняк О.М., Лазановський П.П. Менеджмент. Підручник. – Львів: «Магноія плюс», 2006.</li> <li>2. Кузьмін О.Є., Мельник О.Г. Основи менеджменту. Підручник. – К.: «Академвидав», 2003.</li> <li>3. Стадник В.В., Йохна М.А. Основи менеджменту. – К.: «Академвидав», 2007.</li> <li>4. Хміль Ф.І. Ділове спілкування. – К.: «Академвидав», 2004.</li> <li>5. Крушельницька О.В., Мельничук Д.П. Управління персоналом. – К.: «Кондор», 2006.</li> </ol>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Для засвоєння здобувачами вищої освіти лекційного матеріалу та практичних завдань при викладанні дисципліни застосовуються інтернет-додатки Google Classroom, Google Meet, Zoom.</p>
<p><b>Семестровий контроль, критерії оцінювання</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поточний контроль результатів навчальної діяльності курсанта здійснюється на основі: <ul style="list-style-type: none"> <li>– роботи на аудиторних заняттях (підготовка доповідей, відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних ситуацій, вміння формулювати власні судження щодо процесів організації та управління соціальними системами;</li> <li>– результатів виконання завдань самостійної та контрольної роботи.</li> </ul> </li> <li>2. Підсумковий контроль результатів навчальної діяльності курсантів проводиться у формі семестрового екзамену.</li> </ol> <p>Оцінка «відмінно» виставляється за здатність генерувати нові ідеї (креативність); вміння формулювати, модифікувати, розробляти нові ідеї; глибокі знання навчального матеріалу з дисципліни «Основи менеджменту», що міститься в основних і додаткових рекомендованих літературних джерелах, а саме, знання: сутності та завдань менеджменту, основних категорій даної дисципліни, етапів її генезису, елементів організаційного процесу управління, функцій, принципів і методів</p>

	<p>менеджменту, механізму впливу керівництва на підлеглих працівників; змісту основних понять, категорій, принципів менеджменту; природи виникнення конфліктних ситуацій на підприємстві, відмінностей керівництва і лідерства, теорії управління персоналом і методики складання резюме, особливостей основних стилів керівництва, особливостей та характерних ознак зарубіжних систем управління. а також, вміння аналізувати управлінські явища, які вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку, чітко, лаконічно, логічно послідовно відповідати на поставлені питання, самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення;</p> <p>Оцінка «добре» виставляється за здатність генерувати нові ідеї (креативність); формулювати, модифікувати, розробляти нові ідеї; міцні знання навчального матеріалу з дисципліни «Основи менеджменту», включаючи аргументовані відповіді на поставлені питання стосовно основних категорій менеджменту, незначні помилки при складанні резюме, достатнє орієнтування в навчальному матеріалі.</p> <p>Оцінка «задовільно» виставляється за посередні знання навчального матеріалу, мало аргументовані відповіді, слабке розуміння сутності основних категорій менеджменту і поверхневе орієнтування в навчальному матеріалі, значні помилки при складанні резюме</p> <p>Оцінка «незадовільно» виставляється за незнання більшої частини навчального матеріалу дисципліни «Основи менеджменту», невміння скласти резюме.</p>
Циклова комісія	транспортної інфраструктури