

1776

ДОГОВІР

оренди нерухомого майна, що належить до державної власності

м. Дніпропетровськ

№ 12/02-4172-02 « 6 » жовтня 2010 р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду держмайна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 (далі - Орендодавець) в особі Заступника начальника Миргородської Ганни Юрїївни, що знаходиться за адресою: м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 та діє на підставі "Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України" затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.94р. № 412 та наказу регіонального відділення „Про розподіл обов'язків між начальником та заступниками начальника регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області" та

Закриге акціонерне товариство "Київстар Дж.Єс.Єм" ідентифікаційний код ЄДРПОУ 21673832, місцезнаходження якого: 03110, м. Київ, Червоногородський проєзд, буд 51 (далі - Орендар) в особі Директора філії ЗАТ "Київстар Дж.Єс.Єм" у м. Дніпропетровськ (ЄДРПОУ 25014674) Цепенікіна Сергія Анатолійовича що мешкає м. Дніпропетровськ, вул. Рубеж, буд 152 кв 437 та діє на підставі Положення про філії та об'єднання № 466 від 23.12.2009р з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне окреме нерухоме майно Ебудоване кемпінгове приміщення за газом Воду (далі - Майно) площею 189,1 (^{№1-прим}_{180-Вод}) кв.м, розміщене за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Турголова, 1 на 4-му поверсі(ах) 4 (будинку, приміщення, будівлі), що перебуває на балансі Криворізького коледжу Національного авіаційного університету (далі - Балансоутримувач), вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку на "01" вересня 2010 р. і становить за незалежною оцінкою 106850,0 грн.

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення операторів телекомунікацій, які надають послуги з рухомою (мобільною) зв'язку

Використання орендованого державного майна не за призначенням забороняється.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА ОРЕНДАРЮ

2.1. ОРЕНДАР вступає у строкове платне користування державним Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання сторонами цього Договору (у разі оренди нерухомого майна на строк не менше ніж три роки – не раніше дати державної реєстрації Договору) та акта приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в ОРЕНДАРЯ права власності на це Майно.

Власником орендованого Майна залишається держава, а ОРЕНДАР користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача орендованого Майна у суборенду забороняється.

2.4. Ризик випадкової загибелі або ушкодження об'єкту оренди несе Балансоутримувач.

3.ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 N 786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку), або за результатами конкурсу на право оренди державного Майна і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку (останній місяць, за який є інформація про індекс інфляції) - серпень 2010 р. 2671,25 грн. Орендна плата за перший місяць оренди - листопад 2010 р. визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекси інфляції за березень 2010 р. лютий 2010 р.

3.2. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

3.3. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.4. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з чинною Методикою розрахунку на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством

3.6. Орендна плата перераховується до державного бюджету та Балансоутримувачу у співвідношенні

-50 % до державного бюджету по місцю реєстрації орендаря у податковій інспекції на рахунки відкриті відділенням казначейства у розмірі 1335,63 грн..

-50 % балансоутримувача у розмірі 1335,62 грн..
щомісяця не пізніше 15 числа місяця наступного за звітним відповідно до пропорцій розподілу, установлених Кабінетом Міністрів України і чинних на кінець періоду, за який здійснюється платіж.

3.7. Оформлення платіжних доручень повинно здійснюватися незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЯ протягом дії Договору, у відповідності з наказом від 28.02.05 № 87 ДПА „Про затвердження змін та доповнень до наказів від 01.07.02 № 301 ДПА України та від 01.08.01 № 306” та Інструкції про міжбанківський переказ грошей в Україні в національній валюті, яка затверджена Постановою правління Національного банку України від 16.08.06. № 320, з дотриманням наступного порядку:

*; 101; ;*22080200* 250 17674 *№12/02- 4172 -ОД*6.10.10 *13467337*X*

X – вид платежу: 1 – орендна плата; 2 – пеня; 3 – авансовий платіж, завдаток

3.8. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету та Балансоутримувачу у визначеному пунктом 3.6 співвідношенні відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

3.9. Зайва сума орендної плати, що надійшла до державного бюджету та Балансоутримувачу, підлягає заліку в рахунок подальших платежів.

3.10. Зобов'язання Орендаря за сплатою орендної плати забезпечуються у вигляді завдатку в розмірі не меншому, ніж орендна плата за три (базових) місяці оренди, який вноситься в рахунок плати за три останні місяці оренди.

3.11. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції, до державного бюджету та Балансоутримувачу.

4. ВИКОРИСТАННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ І ВІДНОВЛЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА.

- 4.1. Передбачені законодавством амортизаційні відрахування на орендоване Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.
- 4.2. Поліпшення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю держави.
- 4.3. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.8, 5.10, 6.2 цього Договору.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ

ОРЕНДАР зобов'язується:

- 5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.
- 5.2. Свчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату у співвідношенні визначеному у п.3.6 цього Договору.
- 5.3. Протягом місяця, після підписання Договору внести завдаток, передбачений цим Договором. Завдаток стягується до державного бюджету і Балансоутримувачу у співвідношенні, визначеному у пункті 3.6 цього Договору. Після закінчення основного строку Договору оренди здійснюється перерахування орендної плати за останні місяці з урахуванням внесеного Орендарем завдатку. У разі порушення Орендарем зобов'язання зі сплати орендної плати він має відшкодувати державному бюджету і Балансоутримувачу збитки в сумі, на яку вони перевищують розмір завдатку. Якщо в разі дострокового припинення Договору за згодою Сторін сума сплачених орендних платежів і завдатку перевищить передбачені Договором платежі за період фактичної оренди, то це перевищення розглядається як зайва сума орендної плати (див. п. 3.9 цього Договору).
- 5.4. Щомісячно не пізніше 25 числа звітувати *ОРЕНДОДАВЦЮ* та балансоутримувачу про внесення орендної плати, скоригованої на індекс інфляції, до державного бюджету та на розрахунковий рахунок балансоутримувача з одночасним наданням копій платіжних доручень з відміткою обслуговуючого банку.
- 5.5. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу орендоване Майно за актом приймання – передачі у належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки у разі погіршення стану або втрати /повної або часткової/ орендованого Майна з виписи *ОРЕНДАРЯ*. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі, один примірник якого надається *ОРЕНДАРЕМ ОРЕНДОДАВЦЮ* у триденний термін з дати його підписання. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання покладається на *ОРЕНДАРЯ*.
- У разі ненадання у триденний строк з дати підписання акту приймання-передачі *ОРЕНДОДАВЦЕВІ*, зобов'язання *ОРЕНДАРЯ* по поверненню орендованого державного майна вважаються не виконаними, а *ОРЕНДАР* зобов'язаний сплатити неустойку у розмірі подвійної плати за користування державним майном за час прострочення.
- 5.6. У місячний термін після укладення цього Договору застрахувати орендоване нерухоме Майно на користь *ОРЕНДОДАВЦЯ* (для передачі Балансоутримувачу) у порядку, визначеному законодавством, від пожежі, залиття, протиправних дій 3-х осіб, стихійних явищ, не менш ніж на його вартість, визначеному звітом про незалежну оцінку і надати *ОРЕНДОДАВЦЮ* та Балансоутримувачу копію договору страхування, страхового полісу та копію платіжного доручення з відміткою банку про сплату страхового платежу. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим з одночасним наданням копій договору страхування та платіжних доручень *ОРЕНДОДАВЦЮ* та Балансоутримувачу.

5.7. Забезпечити пожежну безпеку згідно з Законом України „Про пожежну безпеку” та Постанови Кабінету міністрів України від 14 лютого 2001 року № 150 „Порядок видачі органами державного пожежного нагляду дозвіл на початок роботи підприємств та оренду приміщення” зі змінами та доповненнями. Копію отриманого дозволу або декларації разом з копією договору страхування цивільної відповідальності *ОРЕНДАР* надає *ОРЕНДОДАВЦЮ* та *БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ*.

Відшкодувати затрати, понесені балансоутримувачем в разі виникнення надзвичайних ситуацій на об’єкті оренди з вини *ОРЕНДАРЯ*.

5.8. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.9. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов’язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.10. Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов’язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.11. Здійснювати витрати, пов’язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю, у тому числі на компенсацію плати податку на землю.

5.12. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.13. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

5.14. Забезпечити постійний доступ працівників *ОРЕНДОДАВЦЯ* до орендованих приміщень для необхідного огляду та перевірки використання орендованого Майна у відповідності до умов цього Договору.

5.15. Забезпечити постійний доступ Балансоутримувача до орендованих приміщень з метою контролю за використанням Майна згідно виду діяльності орендаря, визначеного у розділі 1 цього договору.

5.16. Орендар зобов’язаний на вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки.

5.17. У разі зміни юридичної адреси, телефону, назви підприємства, банківських та інших реквізитів Орендар повідомляє Орендодавця про свої нові реквізити у тижневий термін.

5.18. Виконувати інші зобов’язання, не зазначені в цьому Договорі, але встановлені нормами законодавства.

5.19. Письмово повідомити *ОРЕНДОДАВЦЯ*, не пізніше, ніж за 30 (тридцять) днів про свій намір щодо закінчення, припинення або розірвання даного Договору.

5.20. Орендар, у разі наміру продовжити строк дії договору оренди, зобов’язаний не пізніше ніж за місяць до закінчення терміну дії договору оренди подати *ОРЕНДОДАВЦЮ* про це заяву з документами щодо виконання умов договору оренди (дозвіл пожежників, копія договору страхування державного майна, платіжні доручення про сплату страхового платежу та ін.).

6. ПРАВА ОРЕНДАРЯ

ОРЕНДАР має право :

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. За згодою *ОРЕНДОДАВЦЯ* проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.3. Самостійно розподіляти доходи, отримані в результаті використання орендованого Майна, створювати спеціальні фонди (розвитку виробництва, соціально-культурних заходів тощо).

6.4. У випадку розірвання даного Договору залишити собі проведені покращання орендованого Майна, здійснені за власні кошти, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без його пошкодження.

7. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДОДАВЦЯ

7.1. Передати *ОРЕНДАРІЮ* в оренду Майна згідно з цим Договором по акту приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором і с його невід'ємною частиною.

7.2. Здійснювати контроль за своєчасним і у повному обсягу надходженням платежів до державного бюджету за оренду нерухомого майна за цим Договором.

7.3. Не вчиняти дій, які б перешкождали *ОРЕНДАРІЮ* користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.4. Письмово повідомити *ОРЕНДАРЯ* та Балансоутримувача не пізніше, ніж за 30(тридцять) днів про свій намір щодо завершення, припинення або розірвання даного Договору.

8. ПРАВА ОРЕНДОДАВЦЯ

8.1. Встановлювати орендну плату згідно з "Методикою розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95р. № 786 із змінами та доповненнями до неї.

8.2. Контролювати наявність, стан, ефективність використання Майна переданого в оренду за цим Договором шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.

8.3. Виступати з ініціативою про внесення змін до цього Договору оренди або його розірвання у випадках погіршення стану орендованого майна, неналежного та не за призначенням його використання, невиконання *ОРЕНДАРЕМ* умов цього договору.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. *ОРЕНДОДАВЕЦЬ* не відповідає за зобов'язаннями *ОРЕНДАРЯ*. *ОРЕНДАР* не відповідає за зобов'язаннями *ОРЕНДОДАВЦЯ*, якщо інше не передбачено цим Договором. *ОРЕНДАР* відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

9.3. Контроль за фактичним використанням, зазначеного у Договорі орендованого державного Майна, несе Балансоутримувач - підприємство (організація), на балансі якого перебуває державне Майно.

9.4. У разі виявлення *ОРЕНДОДАВЦЕМ* фактичного використання *ОРЕНДАРЕМ* державного майна за нецільовим призначенням, визначеним у розділі 1 цього договору, розмір збільшеної орендної ставки, визначеної відповідно до "Методики розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95р. №786 застосовується з дня укладання договору оренди.

9.5. Відповідальність за збереження орендованого Майна та використання його за призначенням покладено на *ОРЕНДАРЯ* згідно чинного законодавства

9.6. Спор, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

9.7. У разі банкрутства *ОРЕНДАРЯ* він відповідає за свої борги майном, яке належить йому на праві власності, відповідно до законодавства України.

10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір укладено строком на 360 днів, що діє з 6 жовтня 2010р. по 5 жовтня 2012р. включно.

У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну умов Договору оренди протягом одного місяця після закінчення терміну дії Договору, повній оплаті за Договором і при наданні інформації щодо виконання умов цього Договору, а саме: наявності договору страхування, дозволу або декларації наданої органами державного пожежного нагляду, Договір, за заявою *ОРЕНДАРЯ*, щодо продовження терміну дії, наданою відповідно до п. 5.20, може бути продовжений на тих самих умовах, які передбачені у Договорі.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладення, законодавством встановлено правила, що погіршують становище *ОРЕНДАРЯ*, а в частині зобов'язань *ОРЕНДАРЯ* щодо орендної плати – до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни і доповнення або розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін і оформлюються додатковими угодами. Зміни та доповнення, що пропонується внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою стороною.

10.4. Договір може бути розірваним на вимогу однієї із сторін за рішенням господарського суду у випадку невиконання сторонами своїх обов'язків та в інших випадках передбачених законодавством України.

10.5. Договір припиняє дію у разі невиконання орендарем взятого на себе зобов'язання щодо страхування орендованого Майна протягом одного місяця з дати укладення Договору та зобов'язання щодо отримання дозволу або декларації органами державного пожежного нагляду.

10.6. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені *ОРЕНДАРЕМ* за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, визнаються власністю *ОРЕНДАРЯ*, а невідокремлювані поліпшення - власністю держави. Поліпшення орендованого Майна, що не відокремлюються від Майна без заподіяння йому шкоди, здійснені *ОРЕНДАРЕМ* за рахунок власних коштів без згоди *ОРЕНДОДАВЦЯ* є державною власністю і компенсації не підлягають.

10.7. Реорганізація *ОРЕНДОДАВЦЯ* або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників), за винятком випадку приватизації орендованого Майна *ОРЕНДАРЕМ*.

10.8. Суперечки, які виникають під час виконання Договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, то суперечка передається на розгляд до господарського суду.

10.9. Чинність цього Договору припиняється внаслідок :

- Закінчення строку, на який його було укладено;
- Приватизації орендованого майна *ОРЕНДАРЕМ* ;
- Загибелі орендованого Майна;
- Достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- Банкрутства *ОРЕНДАРЯ* ;
- Ліквідації *ОРЕНДАРЯ* – юридичної особи;
- У разі смерті *ОРЕНДАРЯ* (якщо орендарем є фізична особа);
- Та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України.

10.10. Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані обома сторонами.

10.11. У разі припинення або розірвання цього Договору *ОРЕНДАР* зобов'язаний негайно повернути Балансоутримувачу Майно у стані в якому воно було одержано, з урахуванням нормального зносу, або у стані, який було обумовлено в Договорі. У разі, якщо *ОРЕНДАР* затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.12. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.13. Цей договір укладено в 3-х примірниках які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для *ОРЕНДОДАВЦЯ*, *ОРЕНДАРЯ* та Балансоутримувача.

11. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються :

- Акт приймання-передачі орендованого Майна;
- Розрахунок орендної плати;
- Звіт про оцінку Майна, що передається в оренду;

12.ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області
49000, м. Дніпропетровськ,
вул. Комсомольська, 58
тел. 742-87-43, 742-87-37
факс 742-87-35
ЄДРПОУ 13467337

ОРЕНДАР:

ЗАТ "Київстар Дж.Єс.Єм."
платник: Філія у м. Дніпропетровськ
49050, м.Дніпропетровськ,
вул.Гагаріна,103а, Р/р 26008032777700
ДФ АТ «УКРСІББАНК», м. Харків
МФО 351005 ЄДРПОУ 25017674,
Свід. №36027360, ПІН 21673832326059
Статус платника податку на прибуток підприємств – на загальних умовах

Реквізити для оформлення податкової накладної з ПДВ: Орендар: ЗАТ «Київстар Дж.Єс.Єм.»
Адреса: 03110, м. Київ, Червонозоряний Проспект,
51, ПІН: 216738326059, ЄДРПОУ
Свідоцтво платника ПДВ № 36027360

Заступник начальника
регіонального відділення


Г.Ю.Миргородська

Директор філії у м. Дніпропетровську


С.А.Цепенніков

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:
"УЗГОДЖЕНО"

Криворізький коледж Національного авіаційного університету

50045 м.Кривий Ріг. вул. Туполева, 1
ЄДРПОУ 35159327, ПІН 11323326654,
св.-во ПДВ100018544, Тел/факс: 0564-275732, 275660

50% коштів балансоутримувачу на
Р/р 31252274211022 в УДК України в
Дніпропетровській обл., МФО 805012.

50% коштів до Держбюджету Р/р 31113093700002 в
УДК України в Дніпропетровській обл.,
МФО 805012, ЄДРПОУ 23928791

Начальник коледжу


А.О.Андрусевич

**А К Т
ПРИЙМАННЯ – ПЕРЕДАЧІ**

в оренду нежитлового приміщення площею 198,1 кв. м
будівлі, що знаходиться на балансі Криворізького коледжу
Національного авіаційного університету
за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Пушківа, 1

” 6 ” жовтня 2010 р.

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області в особі Заступника начальника регіонального відділення Миргородської Ганни Юріївни, з одного боку, та Директора філії ЗАТ "Київстар Дж.Ес.Ем" у м. Дніпропетровськ Цепеннікова Сергія Анатолійовича з другого боку, склали цей акт приймання-передачі в оренду державного нерухомого майна:

Назва об'єкту оренди	Площа /кв. м/	Незалежна оцінка на <u>01.09.2010р</u>
<u>Вбудоване нежитлове приміщення у будівлі корпусу №1 на 4-му поверсі та частина боку</u>	<u>198,1 (18,1 - приміщення) (180,0 - ВЗХ)</u>	<u>106850</u> Грн.

ПЕРЕДАВ:

Заступник начальника
регіонального відділення



[Handwritten signature]

Г.Ю. Миргородська

(підпис)

МІД

ПРИЙНЯВ:

Директор філії
ЗАТ "Київстар Дж.Ес.Ем"
у м. Дніпропетровськ

[Handwritten signature]

С.А.Цепенніков

(підпис)

МІД

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:
„УЗГОДЖЕНО”

**КРИВОРІЗЬКИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Начальник коледжу



[Handwritten signature]
А.О. Андрусевич

[Handwritten mark]

**РОЗРАХУНОК
ОРЕНДНОЇ ПЛАТИ ДО ДОГОВОРУ**

Криворізького коледжу Національного авіаційного університету (вул. Гуполева, 1)
Частина приміщення площею **18,1,9 м²** та частина даху **180,0 м²**, всього **198,1 м²**

Орендар ЗАТ "Київстар Дж.Ес.Ем"

Розрахунок проведений за "Методикою розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 № 786 із змінами та доповненнями до неї.

1. Розмір річної орендної плати визначається за формулою:

Опл. = Вп x Сор, де

Вп - Вартість орендованого майна визначена незалежною оцінкою:

- **Вп** 106850,0 грн.

Сор - орендна ставка

- **Сор** 30,0 %

Опл. = 106850,0 x 30% = 32055,0 грн.

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після заключення договору оренди або перегляду орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс. = Опл.: 12 x Іп.р. x І м., де

- **Опл.** - річна орендна плата;

- **І п.р.** - індекс інфляції за період з початку поточного року;

(для оренди нерухомого майна - від дати проведення незалежної оцінки до дати заключення договору оренди або перерахунку розміру орендної плати);

- **І м.** - індекс інфляції за перший місяць оренди;

Опл.міс. = 32055,0/12 = 2671,25 грн.

Орендна плата розподіляється таким чином:

50% - до державного бюджету у розмірі - 1335,63 грн.

50% - балансоутримувачу у розмірі - 1335,62 грн.

Спеціаліст відділу
з питань орендних відносин

Узгоджено: _____



О.В.Бориленко

С.А.Цепенніков



ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ

Форма № 5-Р

Затверджено Наказом
Державної податкової
адміністрації України
від 27.05.97 р. № 149

СВІДОЦТВО № 36027360 Н В № 527604

про реєстрацію платника податку на додану вартість

Індивідуальний податковий номер юридичної (фізичної) особи 216738325059
(необхідно підкреслити)

Назва підприємства або прізвище, ім'я, по батькові Закрите акціонерне
(тільки для юридичних осіб) (тільки для фізичних осіб)
товариство "Київстар Дас. Ес. Ем."

Адреса платника м. Київ, Червоногородський р-н м 51



Назва податкового органу, що видав свідоцтво Державна податкова
адміністрація у Закарпатській області м. Івано-Франківськ
Дата видачі свідоцтва 09 10 1997 року

Генісав О. Г.

[Signature]
(підпис)

Продумайте, продумайте
та скріплено печаткою

1 березня

" 02 " листопада 20 10 р.

посада



Фейх Павел 2.09.11.10 *FB*

Крайс. ДМ 639
01.10.2016

978

Додаткова угода про внесення змін до договору оренди нерухомого майна, що належить до державної власності від 06.10.2010 № 12/02-4172-ОД

м. Дніпропетровськ

20 вересня 2012р.

Ми, що нижче підписались, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місце знаходження якого: м. Дніпропетровськ, вул. Комсомольська, 58 (далі-Орендодавець) в особі заступника начальника Токмакової Ольги Валеріївни, що діє на підставі Закону України „Про Фонд державного майна України”, положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, затвердженого Головою ФДМУ 16.07.2012, номер державної реєстрації 1224105000015011 від 26.07.2012 і наказу Регіонального відділення „Про розподіл обов’язків між начальником та заступниками начальника Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області” та Приватного акціонерного товариства «Київстар», місцезнаходження якого: м. Київ, пр. Червонозоряний, б.51, код ЄДРПОУ 21673832, що є юридичною особою, резидентом України та платником податку на прибуток на загальних умовах, в особі директора Дніпропетровської філії ПрАТ «Київстар» Цепеннікова С.А., що діє на підставі Положення про Філію та довіреності №241 від 06.03.2012, /далі „Орендар”/, з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

I. На виконання наказу РВ ФДМУ по Дніпропетровській області від 23.08.2012 №12/02-250-ПОД, та Закону України «Про оренду державного та комунального майна» внести зміни до договору оренди державного майна від 06.10.2010 № 12/02-4172-ОД укладеного по 05.10.2012 включно.

1. Доповнити пункт п. 10.1. розділу **10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ** абзацом 2 та викласти в наступній редакції:

„Цей договір є пролонгованим з 06.10.2012 по 05.09.2015 включно.
Абзац 2 п 10.1 вважати абзацом 3.

II. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

III. Ця додаткова угода є невід’ємною і складовою частиною договору, укладена у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Орендодавець:
Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області
Заступник начальника
Регіонального відділення

Орендар:
ПрАТ «Київстар»
Директор ФДМ



О.В. Токмакова С.А. Цепенніков