

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КРИВОРІЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник коледжу

_____ А. Андрусевич
«_____» _____ 2021 р. ;



Система менеджменту якості

**ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних
занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами**

СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03 – 01 – 2021

СХВАЛЕНО
педагогічною радою коледжу
від «___» _____ 2021 р., протокол №__

Введено в дію
наказом ВСП «КРФК НАУ»
від «___» ____ 2021 р., №__

КРИВИЙ РІГ

	ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03-01-2021
		сторінка 2 з 12	

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробник		Г. Даниліна	Заступник начальника коледжу з навчально-методичної роботи	
Розробник		М. Кольчак	Завідувач навчально- методичного кабінету	
Узгоджено		Т. Голосова	Головний бухгалтер коледжу	
Узгоджено		Я. Гринчук	Юрисконсульт коледжу	
Узгоджено		Д. Власенков	Відповідальний з якості коледжу	

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

КОНТРОЛЬОВАНИЙ ПРИМІРНИК

В єдиному екземплярі

У справу № _____

	ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03-01-2021
сторінка 3 з 12			

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	4
2. Нормативні посилання.....	4
3. Умови відпрацювання здобувачами освіти пропущених занять.....	4
5.Облік відпрацьованих занять.....	6
6. Умови розподілу отриманих коштів.....	6
7. Прикінцеві положення.....	7

	ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03-01-2021
			сторінка 4 з 12

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Тимчасове положення про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами (далі – Положення) є документом, що регламентує порядок надання платних освітніх послуг в частині проведення практичних занять та лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами для здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету» (далі – Коледж), яким рекомендовано проведення таких форм навчальних занять у зв'язку із значними, понад 30% від загальної кількості практичних занять та/або лабораторних робіт з навчальної дисципліни, пропусками навчальних занять без поважної причини.

1.2. Основною метою Положення є формуючий вплив на поточний процес здобуття освіти для покращення якості знань і умінь майбутніх спеціалістів за рахунок створення обґрунтованої системи контролю освітньої діяльності здобувача освіти.

1.3. Положення складено на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», чинних на момент схвалення та затвердження даного Положення, Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету» (введене в дію наказом начальника коледжу від 10 вересня 2020 року № 110-од).

2. УМОВИ НАДАННЯ ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ ПЛАТНИХ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ В ЧАСТИНІ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ ТА ЛАБОРАТОРНИХ РОБІТ ПОНАД ОБСЯГИ, ЩО ВСТАНОВЛЕНІ НАВЧАЛЬНИМИ ПЛАНАМИ

2.1. Здобувачам освіти, що мають пропуски навчальних занять без поважної причини понад 30% від загальної кількості практичних занять та/або лабораторних робіт з навчальної дисципліни, рекомендовано проведення додаткових практичних та/або лабораторних робіт.

2.2. Пропущене навчальне заняття вважається пропуском без поважної причини, якщо інше не засвідчене документально.

2.3. Документами, що підтверджують поважність причини пропуску навчального заняття можуть бути:

- довідка про тимчасову непрацездатність здобувача освіти, видана лікувальним закладом;
- довідка лікарсько-консультативної комісії про необхідність догляду за членом родини;
- довідка, щодо надання донорам пільг;

	ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03-01-2021
сторінка 5 з 12			

- довідка про виклик до слідчих органів та до військового комісаріату;
- інші документи, які підтверджують поважність причини пропуску.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ ПЛАТНИХ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ В ЧАСТИНІ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ ТА ЛАБОРАТОРНИХ РОБІТ ПОНАД ОБСЯГИ, ЩО ВСТАНОВЛЕНІ НАВЧАЛЬНИМИ ПЛАНАМИ

3.1. Надання здобувачам освіти платних освітніх послуг в частині проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами, здійснюється після оформлення відповідних документів та здійснення оплати послуги.

3.2. Для організації та проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами, здобувач освіти оформлює заяву (Додаток 1), підписує її у завідувача відділення (декана факультету) та узгоджує у провідного економіста коледжу.

3.3. Оплата послуги, що зазначена у п.3.1 цього Положення здійснюється здобувачем освіти індивідуально. Здобувач освіти сплачує зазначену суму на рахунок Коледжу, після чого копію квитанції про сплату разом із заявою (Додаток 1) надає на затвердження начальнику Коледжу.

3.4. Після затвердження заяви (Додаток 1) начальником Коледжу, здобувач освіти отримує у завідувача відділення (декана факультету) дозвіл на проведення з ним практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами (Додаток 2).

4. ОБЛІК НАДАНИХ ПЛАТНИХ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ В ЧАСТИНІ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ ТА ЛАБОРАТОРНИХ РОБІТ ПОНАД ОБСЯГИ, ЩО ВСТАНОВЛЕНІ НАВЧАЛЬНИМИ ПЛАНАМИ

4.1. Проведення із здобувачами освіти практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами обліковуються в журналі обліку проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами (Додаток 3).

4.2. Здобувачі освіти, отримавши дозвіл на проведення з ними практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами, отримує таку послугу у вільний для педагогічного працівника та здобувача освіти від навчальних занять час.

4.3. Загальна тривалість практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами для кожного здобувача освіти не повинна перевищувати 2 пари (4 академічні години) у робочі дні.

4.4. Викладачі, які надають платні послуги по проведенню практичних занять та/або

	ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03-01-2021
		сторінка 6 з 12	

лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами, заповнюють та надають на відділення (факультет) дозвіл на проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами (Додаток 2) не пізніше наступного робочого дня після проведення практичного заняття та/або лабораторної роботи та роблять відповідний запис в журналі обліку проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами (Додаток 3).

4.5. Аркуші журналу обліку проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами (Додаток 3) повинні бути прошиті, пронумеровані та скріплені печаткою.

4.6. Відповідальність за ведення та зберігання журналу обліку проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами (Додаток 3) покладається на завідувача відповідного відділення (декана факультету).

	ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03-01-2021 сторінка 7 з 12
---	--	-------------------	---

Начальнику ВСП «Криворізький
фаховий коледж Національного
авіаційного університету»
Анатолію АНДРУСЕВИЧУ
здобувача освіти ____ курсу ____
групи

(ім'я, прізвище)

моб. т. +380 _____

ЗАЯВА

Прошу Вас дозволити провести зі мною практичних занять та/або
лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами:

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Кількість годин	ПБ викладача або голови циклової комісії (завідувача кафедри)	Підпис викладача або голови циклової комісії (завідувача кафедри)
...			...	...

(дата)

(підпис здобувача)

Кількість годин до сплати: _____.

Завідувач відділення (декан факультету) _____
(підпис) (ПБ)

Сума до сплати: _____грн. _____коп.

Провідний економіст коледжу _____
(підпис) (ПБ)

	ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03-01-2021
		сторінка 8 з 12	

Дозвіл № _____ на проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами Відділення _____ Курс _____ Семестр _____ Група _____ Дата видачі допуску _____	Дозвіл № _____ на проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами Відділення _____ Курс _____ Семестр _____ Група _____ Дата видачі допуску _____																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Дата відпрацювання</th> <th>Назва дисципліни</th> <th>Кількість годин</th> <th>Відмітка про відпрацювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> Завідувач відділення (декан факультету) _____ Викладач _____	Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																					<table border="1"> <thead> <tr> <th>Дата відпрацювання</th> <th>Назва дисципліни</th> <th>Кількість годин</th> <th>Відмітка про відпрацювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> Завідувач відділення (декан факультету) _____ Викладач _____	Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																				
Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																																														
Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																																														
Дозвіл № _____ на проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами Відділення _____ Курс _____ Семестр _____ Група _____ Дата видачі допуску _____	Дозвіл № _____ на проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами Відділення _____ Курс _____ Семестр _____ Група _____ Дата видачі допуску _____																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Дата відпрацювання</th> <th>Назва дисципліни</th> <th>Кількість годин</th> <th>Відмітка про відпрацювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> Завідувач відділення (декан факультету) _____ Викладач _____	Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																					<table border="1"> <thead> <tr> <th>Дата відпрацювання</th> <th>Назва дисципліни</th> <th>Кількість годин</th> <th>Відмітка про відпрацювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> Завідувач відділення (декан факультету) _____ Викладач _____	Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																				
Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																																														
Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																																														
Дозвіл № _____ на проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами Відділення _____ Курс _____ Семестр _____ Група _____ Дата видачі допуску _____	Дозвіл № _____ на проведення практичних занять та/або лабораторних робіт понад обсяги, що встановлені навчальними планами Відділення _____ Курс _____ Семестр _____ Група _____ Дата видачі допуску _____																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Дата відпрацювання</th> <th>Назва дисципліни</th> <th>Кількість годин</th> <th>Відмітка про відпрацювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> Завідувач відділення (декан факультету) _____ Викладач _____	Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																					<table border="1"> <thead> <tr> <th>Дата відпрацювання</th> <th>Назва дисципліни</th> <th>Кількість годин</th> <th>Відмітка про відпрацювання</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> Завідувач відділення (декан факультету) _____ Викладач _____	Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																				
Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																																														
Дата відпрацювання	Назва дисципліни	Кількість годин	Відмітка про відпрацювання																																														

[illegible]

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Ініціал, прізвище ознайомленої особи	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

	ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03-01-2021
сторінка 11 з 12			

№ запису	№ сторінки (пункту)	Тип запису*	Ініціал, прізвище особи, яка внесла зміни	Підпис особи, яка внесла зміни	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
1		Підстава для запису:				
2		Підстава для запису:				
3		Підстава для запису:				
4		Підстава для запису:				
5		Підстава для запису:				
6		Підстава для запису:				
7		Підстава для запису:				
8		Підстава для запису:				
9		Підстава для запису:				
10		Підстава для запису:				
11		Підстава для запису:				
12		Підстава для запису:				
13		Підстава для запису:				
14		Підстава для запису:				
15		Підстава для запису:				
16		Підстава для запису:				
17		Підстава для запису:				
* – установлені наступні типу записів: «змінено», «замінено», «введено», «анульовано».						

	ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ про надання платних освітніх послуг в частині проведення деяких видів навчальних занять понад обсяги, що встановлені навчальними планами	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» ТП 40/03-01-2021
сторінка 12 з 12			

№ з/п	Дата проведення	Ініціал, прізвище особи, що проводить ревізію	Висновок проведення ревізії	Підпис особи, що провела ревізію
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				