

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«КРИВОРІЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
НАЦІОНАЛЬНОГО АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Начальник коледжу

А. Андрусевич  
2020 р.



**Система менеджменту якості**


**ПОЛОЖЕННЯ  
про циклову комісію  
фізико-математичних дисциплін (ФМД)**

**СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020**





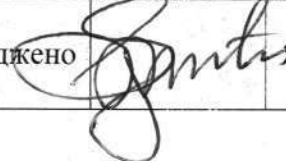
**СХВАЛЕНО**  
педагогічною радою коледжу  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р., протокол №\_\_

Введено в дію  
наказом ВСП «КРФК НАУ»  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р., №\_\_

**КРИВИЙ РІГ**

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 2 з 15	

**УЗГОДЖЕННЯ:**

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробник		О. Щигрінцова	Голова циклової комісії	28.08.2020
Узгоджено		О. Ковальчук	Завідувач відділення загальноосвітньої підготовки	28.08.2020
Узгоджено		В. Тихоступ	Завідувач навчального відділу	28.08.2020
Узгоджено		Д. Власенков	Відповідальний з якості коледжу	28.08.2020
Узгоджено		Я.Гринчук	Юрисконсульт	28.08.2020

Рівень документа – 2а


Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**КОНТРОЛЬОВАНИЙ ПРИМІРНИК**

Загальна кількість врахованих примірників – 1


Врахований примірник зберігається \_\_\_\_\_ у навчальному відділі

У справу № \_\_\_\_\_

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 3 з 15	

## ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. ЗАВДАННЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН	5
3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН	6
4. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН	8
5. КЕРІВНИЦТВО, СТРУКТУРА, УПРАВЛІННЯ ЦИКЛОВОЮ КОМІСІЄЮ	10
6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТА ПРАВА ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН	10
7. РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ ДІЯЛЬНОСТІ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН	11

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 4 з 15	

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (далі – Положення) у Відокремленому структурному підрозділі «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету» (далі – Коледж) – нормативний документ, що регламентує завдання, основні функції, управління, відповідальність та права циклової комісії фізико-математичних дисциплін відповідно до чинного законодавства України.

1.2. Дане Положення розроблено на підставі:

Законів України:

- «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII;
- «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII;
- «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII.

Нормативно-правових документів:

- Президента України;
- Кабінету Міністрів України (КМУ);
- Міністерства освіти та науки України (МОН);
- інших міністерств та відомств;
- внутрішніх нормативних документів Національного авіаційного університету та Коледжу.

1.3. У Положенні терміни і поняття застосовуються у наступному значенні:

Циклова комісія фізико-математичних дисциплін - це структурний підрозділ, що провадить освітню, методичну діяльність за всіма спеціальностями Коледжу, може проводити дослідницьку та творчу діяльність за певною дисципліною (групою дисциплін).

Голова циклової комісії фізико-математичних дисциплін – особа, яка виконує керівництво цикловою комісією фізико-математичних дисциплін на підставі посадової інструкції та даного Положення.


Голова циклової комісії фізико-математичних дисциплін забезпечує організацію освітнього процесу, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною діяльністю викладачів циклової комісії фізико-математичних дисциплін.

Педагогічні працівники - особи, які провадять у Коледжі навчальну, методичну, інноваційну та організаційну діяльність, пов'язану з наданням освітніх послуг.

Науково-педагогічні працівники - особи, які провадять у Коледжі освітню, методичну, інноваційну, наукову (науково-технічну, інноваційну) та організаційну діяльність, пов'язану з наданням освітніх послуг у сфері вищої освіти.

Посади науково-педагогічних працівників у закладах фахової передвищої освіти можуть займати працівники, які провадять наукову діяльність та не менше 60 відсотків ставки заробітної плати у закладі фахової передвищої освіти виконують із здобувачами освіти, які здобувають ступені вищої освіти.

1.4. Робота циклової комісії фізико-математичних дисциплін направлена на ефективний і якісний рівень освітнього процесу, удосконалення викладання навчальних дисциплін, оптимізацію і інтенсифікацію освітнього процесу, поліпшення організації самостійної

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 5 з 15	

роботи і контролю знань здобувачів освіти, підвищення педагогічної майстерності викладачів.

1.5. При виконанні завдань, покладених на циклову комісію фізико-математичних дисциплін, її керівництво підпорядковується безпосередньо заступнику начальника коледжу з навчально-методичної роботи, по деяким питанням завідувачу відділення.

1.6. Циклова комісія фізико-математичних дисциплін створюється, ліквідується, змінює профіль діяльності та найменування наказом начальника коледжу за поданням заступника начальника коледжу з навчально-методичної роботи та на підставі рішення Педагогічної ради коледжу.

Циклова комісія фізико-математичних дисциплін створюється, якщо до її складу входять не менше п'яти педагогічних (науково-педагогічних) працівників, для яких Коледж є основним місцем роботи.

1.7. Робота циклової комісії фізико-математичних дисциплін здійснюється у відповідності до перспективних та щорічних планів роботи Коледжу, які охоплюють навчальну, методичну, наукову, виховну та інші види робіт. Плани робіт затверджуються заступником начальника коледжу з навчально-методичної роботи.

1.8. Обговорення етапів виконання цих планів та інших питань діяльності циклової комісії фізико-математичних дисциплін проводяться на засіданнях циклової комісії під головуванням голови та при участі педагогічних (науково-педагогічних) та інших працівників.


1.9. Положення про циклову комісію фізико-математичних дисциплін затверджується начальником коледжу після узгодження з заступником начальника коледжу з навчально-методичної роботи, завідувачем відділення загальноосвітньої підготовки та завідувачем навчально-методичного кабінету Коледжу. Зміни до Положення вносяться, за необхідністю, головою циклової комісії після розгляду на засіданні циклової комісії фізико-математичних дисциплін, затверджуються в установленому порядку. В листі реєстрації робиться запис про зміну відповідного пункту Положення, про дату зміни та затверджується підписом голови циклової комісії.

## **2. ЗАВДАННЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН**

2.1. Головним завданням циклової комісії фізико-математичних дисциплін є організація та здійснення на високому рівні навчальної і навчально-методичної роботи з навчальних дисциплін, що закріплені за цикловою комісією, виховної роботи серед здобувачів фахової передвищої та вищої освіти, підготовки педагогічних (науково-педагогічних) працівників та підвищення їх кваліфікації.

2.2. Вся робота циклової комісії фізико-математичних дисциплін повинна бути спрямована на підготовку фахівців, які володіють глибокими теоретичними знаннями, практичними вміннями і навичками, мають високу професійну кваліфікацію та активну життєву позицію.

2.3. Основні завдання циклової комісії фізико-математичних дисциплін:

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 6 з 15	

2.3.1 Реалізація освітньо-професійних програм та навчальних планів підготовки.

2.3.2 Створення єдиної концепції втілення змісту освіти за навчальними дисциплінами: «Вища математика», «Дискретна математика», «Лінійна алгебра, аналітична геометрія та математичний аналіз», «Диференціальні рівняння», «Теорія ймовірностей та математична статистика», «Дискретна математика (Комп'ютерна дискретна математика)», «Математика ( для категорії В2 )», «Загальна фізика», «Фізика», «Алгоритми та методи обчислень», «Чисельні методи», «Фізика і астрономія», «Фізика (для категорії В2)», «Математика», що викладаються цикловою комісією.

2.3.3 Проведення комплексу робіт щодо методичного забезпечення освітнього процесу, підготовка й систематичне оновлення методичного забезпечення освітньої діяльності з навчальних дисциплін, що викладаються цикловою комісією.

2.3.4 Розробка навчальних та робочих навчальних програм з навчальних дисциплін, що викладаються цикловою комісією.

2.3.5 Організація і здійснення на належному науковому і методичному рівнях освітнього процесу в групових та індивідуальних формах роботи.

2.3.6 Проведення заходів з управління документацією та записами (нормативною, протоколами, відомостями, журналами тощо).

2.3.7 Розробка заходів діагностики рівня знань, затвердження єдиних критеріїв оцінювання.

2.3.8 Здійснення поточного й підсумкового контролю якості знань через проведення екзаменаційних сесій, підсумкової атестації, захист лабораторних робіт.

2.3.9 Підготовка й систематичне оновлення методичного забезпечення освітньої діяльності з навчальних дисциплін, що викладаються цикловою комісією фізико-математичних дисциплін.

2.3.10 Організація виконання та здійснення контролю за прийнятими рішеннями з питань забезпечення освітнього процесу.

2.3.11 Керівництво та організація роботи наукових секцій, проведення олімпіад, конкурсів за профілем діяльності циклової комісії фізико-математичних дисциплін.

2.3.12 Організація контролю педагогічної діяльності шляхом проведення й подальшого обговорення на засіданнях циклової комісії фізико-математичних дисциплін відкритих занять, а також контрольних і взаємних відвідувань.

2.3.13 Збір та узагальнення передового досвіду, здобутого викладачами циклової комісії фізико-математичних дисциплін під час проведення занять і позанавчальної роботи.


2.3.14 Виконання планів щодо підвищення кваліфікації (стажування) викладачів, організація наставництва.

2.3.15 Проведення профорієнтаційної роботи серед учнів середніх загальноосвітніх шкіл, професійно-технічних закладів освіти, закладів фахової передвищої освіти.

### **3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН**

Основними функціями циклової комісії фізико-математичних дисциплін, що пов'язані з реалізацією основних завдань, є:

3.1. Проведення у відповідності до навчальних планів усіх форм навчання (денної, заочної), навчальних занять (лекційних, практичних, семінарських, лабораторних, самостійною роботою здобувачів освіти, тощо), консультацій, екзаменів та заліків.

	<p>Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)</p>	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 7 з 15	

3.2. Безперервне підвищення рівня викладання навчальних дисциплін: підвищення якості лекційних занять як провідної форми навчання, впровадження активних методів навчання під час проведення практичних, семінарських, лабораторних занять.

3.3. Розробка та використання технічних засобів і новітніх технологій навчання, включаючи комп'ютерні та інші.

3.4. Постійний контроль якості знань здобувачів освіти з навчальних дисциплін циклової комісії фізико-математичних дисциплін, аналіз результатів міжсесійного контролю та семестрового контролю.

Організація та контроль самостійної роботи здобувачів освіти, надання їм систематичної допомоги у вивченні навчальних дисциплін.

3.5. Планування та реалізація заходів щодо гуманітарного розвитку здобувачів освіти.

3.6. Співпраця зі курсантським (студентським) самоврядуванням Коледжу та з іншими закладами освіти.

3.7. Комплексне методичне забезпечення навчальних дисциплін циклової комісії фізико-математичних дисциплін: підготовка підручників, навчальних посібників та іншого навчально-методичного забезпечення і методичних розробок (вказівок) з навчальних дисциплін циклової комісії.

3.8. Своєчасна та якісна розробка навчальних та робочих навчальних програм з навчальних дисциплін циклової комісії фізико-математичних дисциплін.

3.9. Організація та проведення методичних і науково-практичних конференцій, семінарів тощо.

3.10. Участь педагогічних (науково-педагогічних) працівників циклової комісії фізико-математичних дисциплін в роботі наукового товариства коледжу, конференцій, семінарів тощо.


3.11. Ведення документації, яка відображає зміст, організацію та методику проведення освітнього процесу, наукової діяльності.

3.12. Своєчасне виявлення невідповідностей при наданні освітніх послуг, їх аналіз, визначення і реалізація заходів щодо їх усунення.

3.13. Організація та проведення професійно-орієнтованої роботи серед молоді.

3.14. Участь у розробці та розповсюдженні інформаційних матеріалів і посібників для забезпечення заходів щодо професійної орієнтації серед молоді.

3.15. Зв'язок з провідними підприємствами, установами та організаціями з питань підготовки фахівців. Формування пропозицій щодо коригування навчальних планів, програм.

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 8 з 15	

3.16. Залучення до педагогічної діяльності провідних вчених, науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти та практичних працівників підприємств.

3.17. Планування та своєчасне підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників циклової комісії фізико-математичних дисциплін; вивчення, узагальнення та розповсюдження передового досвіду роботи; надання допомоги молодим педагогічним працівникам в опануванні педагогічною майстерністю.

3.18. Обґрунтування пропозицій щодо забезпечення циклової комісії фізико-математичних дисциплін аудиторним та лабораторним фондами.

3.19. Обґрунтування пропозицій щодо забезпечення циклової комісії фізико-математичних дисциплін обладнанням та технічними засобами навчання, в тому числі комп'ютерами для впровадження сучасних технологій навчання.

3.20. Планування та реалізація заходів щодо ефективного використання та зберігання аудиторного фонду та обладнання.

3.21. Участь в заходах щодо управління виробничим процесом (умовами для здійснення освітнього процесу).

3.22. Формування для технічної бібліотеки коледжу переліку навчально-методичних видань, що видаються в Україні та інших країнах, для придбання та забезпечення освітнього процесу з навчальних дисциплін циклової комісії фізико-математичних дисциплін.


3.23. Спостереження за забезпеченням освітнього процесу навчально-методичними виданнями згідно з картами забезпеченості навчальних дисциплін.

3.24. Участь у роботі приймальної комісії з прийому до Коледжу здобувачів освіти за державною та контрактною формами навчання.

#### **4. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН**

4.1. Діяльність циклової комісії фізико-математичних дисциплін здійснюється відповідно до плану роботи на навчальний рік, який затверджується заступником начальника коледжу з навчально-методичної роботи за узгодженням з завідувачем відділення загальноосвітньої підготовки. План роботи циклової комісії фізико-математичних дисциплін складається на підставі нормативних документів, які визначають зміст підготовки фахівців, Плану основних заходів Коледжу та відповідного відділення на навчальний рік, і передбачає конкретні заходи з організаційної, навчально-методичної, виховної і наукової роботи, зв'язок з практикою, вдосконалення навчально-матеріальної бази, забезпечення виконання рішень керівництва Коледжу з організації освітнього процесу, аналіз і оцінку результатів роботи і т. ін.



	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 9 з 15	

4.2. До складу циклової комісії фізико-математичних дисциплін входять голова циклової комісії, педагогічні працівники, науково-педагогічні працівники, навчально-допоміжний персонал (лаборанти тощо).

4.3. Циклова комісія фізико-математичних дисциплін має навчальні кабінети: математики, фізики, фізики та астрономії, навчальну лабораторію фізики, які забезпечують освітній процес.

4.4. Заміщення посад педагогічних (науково-педагогічних) працівників здійснюється за трудовою угодою по контракту та на конкурсній основі.

4.5. За цикловою комісією фізико-математичних дисциплін закріплюються майно та приміщення, на базі яких створюються навчальні аудиторії, навчальні кабінети та лабораторії тощо.

Закріплені за цикловою комісією фізико-математичних дисциплін майно та приміщення є складовою частиною власності Коледжу; вони не можуть бути вилучені або передані іншим підрозділам без погодження з заступником начальника коледжу з навчально-методичної роботи.

4.6. Для своєчасного і якісного виконання завдань, що визначені Міністерством освіти і науки України, керівництвом Коледжу, до планів роботи циклової комісії фізико-математичних дисциплін можуть вноситись необхідні зміни, уточнення після їх попереднього обговорення на засіданнях циклової комісії фізико-математичних дисциплін.


4.7. З метою систематичного контролю за виконанням плану роботи циклової комісії фізико-математичних дисциплін, оперативного реагування на поставлені завдання, здійснення принципу колегіальності два рази на місяць проводяться засідання циклової комісії. Рішення, схвалені на засіданнях, є обов'язковими для виконання працівниками циклової комісії фізико-математичних дисциплін.

Рішення циклової комісії фізико-математичних дисциплін набирають чинності, якщо в засіданні бере участь не менше 2/3 постійного складу. Рішення (крім окремо обумовлених випадків) приймаються переважно більшістю голосів наявних членів циклової комісії фізико-математичних дисциплін.

Позачергове засідання циклової комісії фізико-математичних дисциплін може бути скликане за ініціативою не менше 1/3 постійного складу або за рішенням голови циклової комісії.

Співробітники циклової комісії фізико-математичних дисциплін, які працюють на постійній основі з неповним обсягом виконання посадових обов'язків (0,5; 0,25; 0,75 посадового окладу), за сумісництвом і на умовах погодинної оплати праці, мають право дорадчого голосу.

За результатами проведення засідання циклової комісії фізико-математичних дисциплін оформлюється протокол встановленого зразку.

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 10 з 15	

## **5. КЕРІВНИЦТВО, СТРУКТУРА, УПРАВЛІННЯ ЦИКЛОВОЮ КОМІСІЄЮ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН**

5.1. Циклова комісія створюється в ході організаційно-штатних заходів за умови, якщо до її складу входить не менше ніж п'ять педагогічних (науково-педагогічних) працівників, для яких циклова комісія є основним місцем роботи.

5.2. Керівництво цикловою комісією згідно з функціональними обов'язками здійснює голова циклової комісії.

Голова циклової комісії призначається начальником Коледжу за погодженням з Педагогічною радою з числа педагогічних (науково-педагогічних) працівників, які мають ступінь магістра і стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менш як п'ять років.

Голова циклової комісії несе персональну відповідальність за виконання цикловою комісією фізико-математичних дисциплін покладених на неї завдань.

Голова циклової комісії здійснює керівництво на принципах єдиноначальності в тісному контакті з трудовим колективом.

5.3. Голова циклової комісії у своїй діяльності керується законодавством про працю, наказами та розпорядженнями начальника Коледжу, заступника начальника з навчально-методичної роботи, Положенням про Коледж, посадовою інструкцією, іншими нормативними документами.

5.4. Голова циклової комісії службову діяльність здійснює на підставі затверджених планів роботи циклової комісії фізико-математичних дисциплін.

5.5. Голова циклової комісії фізико-математичних дисциплін здійснює керівництво комісією згідно з посадовою інструкцією, яка затверджується начальником Коледжу та узгоджується з заступником начальника з навчально-методичної роботи.


5.6. Управління діяльністю на циклової комісії фізико-математичних дисциплін здійснюється згідно з службовою підпорядкованістю, положеннями посадових інструкцій співробітників шляхом визначення дій, що спрямовані на забезпечення результативності та ефективності функціонування циклової комісії.

Ряд функцій відповідальних за напрямки діяльності циклової комісії фізико-математичних дисциплін можуть бути об'єднані та виконуватися однією посадовою особою.

5.7. Кількісний і якісний склад циклової комісії фізико-математичних дисциплін встановлюється штатним розписом, який може корегуватися у разі збільшення або зменшення педагогічного навантаження на новий навчальний рік.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТА ПРАВА ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО- МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН**

6.1. Циклова комісія фізико-математичних дисциплін несе відповідальність за якість підготовки фахівців за профілем циклової комісії фізико-математичних дисциплін.

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 11 з 15	

6.2. Відповідальність голови циклової комісії фізико-математичних дисциплін, педагогічних (науково-педагогічних) працівників, навчально-допоміжного персоналу, співробітників циклової комісії визначається чинним законодавством, правилами внутрішнього розпорядку Коледжу та їх посадовими інструкціями.

6.3. Голова циклової комісії фізико-математичних дисциплін несе особисту відповідальність за циклову комісію в цілому, за рівень організації та проведення освітнього, навчально-методичного процесів, за створення здорової, творчої обстановки в колективі циклової комісії фізико-математичних дисциплін, підвищення кваліфікації співробітників, дотримання штатної дисципліни, правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, протипожежної безпеки, ефективного та раціонального використання закріпленого за цикловою комісією фізико-математичних дисциплін обладнання, майна і приміщень та їх збереження.

6.4. Циклова комісія фізико-математичних дисциплін та її співробітники мають право ініціювати перед керівництвом Коледжу заходи щодо покращення рівня надання освітніх послуг.

6.5. Співробітники циклової комісії фізико-математичних дисциплін мають право вимагати перед відповідними службами Коледжу забезпечення необхідних умов для здійснення освітнього процесу.

6.6. Циклова комісія фізико-математичних дисциплін має право ініціювати перед керівництвом Коледжу заохочення її працівників за якісну та сумлінну працю.

6.7. Голова циклової комісії фізико-математичних дисциплін має право:

- брати участь у роботі всіх підрозділів і органів управління Коледжу, де обговорюються і вирішуються питання діяльності циклової комісії фізико-математичних дисциплін;


- узгоджувати календарні плани роботи циклової комісії фізико-математичних дисциплін, індивідуальні плани роботи педагогічних (науково-педагогічних) та інших працівників, а також навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін тощо;

- розподіляти навчальне навантаження та функціональні обов'язки між працівниками циклової комісії фізико-математичних дисциплін, контролювати своєчасність та якість їх виконання; контролювати всі форми навчальних занять, які проводяться на цикловій комісії;

- підбирати кандидатури на вакантні посади, представляти начальнику в установленому порядку пропозиції щодо прийому на роботу, звільнення та переміщення працівників циклової комісії фізико-математичних дисциплін, їх морального та матеріального заохочення, а також щодо заходів дисциплінарного впливу;

- вимагати від структурних підрозділів та служб Коледжу прийняття заходів, а також створення соціально-побутових умов, які б забезпечували колективну циклової комісії фізико-математичних дисциплін успішне проведення навчальної, навчально-методичної, наукової та виховної роботи;

- вносити на розгляд начальника та заступників за напрямами пропозиції з удосконалення освітнього процесу в Коледжі;

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про циклову комісію фізико-математичних дисциплін (ФМД)	Шифр документа	СМЯ ВСП «КРФК НАУ» П 40/03.08.04 – 01 – 2020
		сторінка 12 з 15	

- вимагати від педагогічних (науково-педагогічних) та інших працівників додержання правил внутрішнього розпорядку і трудової дисципліни, раціонального використання матеріалів, запчастин, приладів та обладнання тощо в навчальній роботі.

## 7. РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ ДІЯЛЬНОСТІ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ФІЗИКО-МАТЕМАТИЧНИХ ДИСЦИПЛІН

7.1. Результативність роботи циклової комісії фізико-математичних дисциплін визначається на рівні всієї циклової комісії фізико-математичних дисциплін та на рівні кожного її співробітника при комплексній перевірці циклової комісії.

7.2. Кількісну оцінку результативності розраховують як відсоток виконання планових завдань, покладених на циклову комісію фізико-математичних дисциплін або на кожного її співробітника.

7.3. Окремий плановий пункт завдань вважається виконаним, якщо термін виконання та якість результату відповідає встановленим вимогам.

7.4. Оцінку результативності процесів комплексної перевірки виконує комісія, яка створюється розпорядженням заступника начальника коледжу з навчально-методичної роботи. На основі цієї перевірки формується оцінка результативності циклової комісії фізико-математичних дисциплін, яка передається до навчально-методичного кабінету для формування інтегральної оцінки циклової комісії фізико-математичних дисциплін.



Система менеджменту якості  
ПОЛОЖЕННЯ  
про циклову комісію  
фізико-математичних дисциплін (ФМД)

Шифр  
документа

СМЯ ВСП «КРФК НАУ»  
П 40/03.08.04 – 01 – 2020

сторінка 13 з 15

(Ф 40/03-57)

## АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Ініціал, прізвище ознайомленої особи	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				



Система менеджменту якості  
ПОЛОЖЕННЯ  
про циклову комісію  
фізико-математичних дисциплін (ФМД)

Шифр  
документа

СМЯ ВСП «КРФК НАУ»  
П 40/03.08.04 – 01 – 2020

сторінка 14 з 15

(Ф 40/03-59)

## АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ запису	№ сторінки (пункту)	Тип запису*	Ініціал, прізвище особи, яка внесла зміни	Підпис особи, яка внесла зміни	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
1	Підстава для запису:					
2	Підстава для запису:					
3	Підстава для запису:					
4	Підстава для запису:					
5	Підстава для запису:					
6	Підстава для запису:					
7	Підстава для запису:					
8	Підстава для запису:					
9	Підстава для запису:					
10	Підстава для запису:					
11	Підстава для запису:					
12	Підстава для запису:					
13	Підстава для запису:					
14	Підстава для запису:					
15	Підстава для запису:					
16	Підстава для запису:					
17	Підстава для запису:					

\* – установлені наступні типу записів: «змінено», «замінено», «введено», «анульовано».



Система менеджменту якості  
ПОЛОЖЕННЯ  
про циклову комісію  
фізико-математичних дисциплін (ФМД)

Шифр  
документа

СМЯ ВСП «КРФК НАУ»  
П 40/03.08.04 – 01 – 2020

сторінка 15 з 15

(Ф 40/03-60)

## АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Дата проведення	Ініціали, прізвище особи, що проводить	Висновок проведення ревізії	Підпис особи, що провела ревізію
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				