


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРИВОРІЗЬКИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник начальника коледжу


Г. Даниліна
« 27 » 08 2019 р.



Система менеджменту якості


**ПЛАН РОБОТИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ
соціально-гуманітарних дисциплін (СГД)
на 2019-2020 н.р.**

СМЯ КК НАУ ПРЦК 40/03.08.01 – 01 – 2019





СХВАЛЕНО

на засіданні циклової комісії
від «27» 08 2019 р.,
протокол №1

КРИВИЙ РІГ

	Система менеджменту якості ПЛАН РОБОТИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ СГД	Шифр документа	СМЯ КК НАУ ПРЦК 40/03.08.01 – 01 – 2019
		сторінка 2 з 18	

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробник		О.Коваленко	Голова циклової комісії	27.08.19
Узгоджено		О.Ковальчук	Завідувач відділення	27.08.19
Узгоджено		М. Кольчак	Завідувач навчально-методичним кабінетом	27.08.19
Узгоджено		Д. Власенков	Відповідальний з якості коледжу	27.08.19

Рівень документа – За

Плановий термін між ревізіями – ревізія здійснюється наприкінці кожного навчального семестру

КОНТРОЛЬОВАНИЙ ПРИМІРНИК

Загальна кількість врахованих примірників – 1



ЗМІСТ

1.	Орієнтовний план засідань циклової комісії на навчальний рік.....	4
2.	Планування навчально-методичної роботи циклової комісії на навчальний рік.....	7
3.	Планування роботи наукової секції циклової комісії на навчальний рік.....	8
4.	Планування організаційної роботи циклової комісії на навчальний рік.....	10
4.1.	Планування контрольних та взаємних відвідувань занять викладачів.....	10
4.2.	Планування проведення консультацій викладачами.....	10
4.3.	Планування проведення комплексних контрольних робіт.....	11
4.4.	План видавництва викладачів циклової комісії.....	12
4.5.	Планування відкритих заходів викладачів циклової комісії.....	12
4.6.	Планування заходів щодо підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників.....	12
4.7.	Планування заходів щодо атестації педагогічних працівників.....	13
5.	Планування інших видів робіт циклової комісії.....	13
6.	Зауваження в роботі циклової комісії.....	14
	Примітки.....	15



**1. ОРІЄНТОВНИЙ ПЛАН ЗАСІДАнь
ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

1 № з/п	2 Орієнтовна дата засідання ЦК ¹	3 Орієнтовний порядок денний (короткий зміст)	4 Контроль виконання процесу	
			Дата проведення засідання, № протоколу	Підпис голови ЦК
І СЕМЕСТР				
1	27.08.19р.	1. Інформація про педагогічне навантаження викладачів ЦК СГД на 2019-2020 н.р.	27.08.19 51	
		2. Обговорення та затвердження НМК дисциплін соціально-гуманітарного циклу, які викладаються у I семестрі 2019-2020 н.р.		
		3. Проведення оглядових лекцій на комісії ЦК СГД		
		4. Алгоритм дій на випадок виявлення COVID-19 в Відокремленому структурному підрозділі «Криворізький фаховий коледж Національного авіаційного університету».		
		5. Різне		
2	10.09.19	1. Інформація про роботу наукових секцій на 2019-2020 н.р.	10.09.19 52	
		2. Інформація про атестацію викладачів в 2020-2021 н.р.		
		3. Профорієнтаційна робота викладачів ЦК СГД.		
		4. Різне:		
3	24.09.19	1. Інформація про підготовку та проведення регіональної конференції «Козацтво – традиції через роки!».	24.09.19 53	
		2. Інформація про ліквідацію академічних заборгованостей курсантів на ЦК СГД.		
		3. Аналіз ведення індивідуальних планів викладачів ЦК СГД.		
		4. Різне		
4	08.10.19	1. Заповнення та ведення «Googl Клас» як елементу дистанційного навчання.	08.10.19 54	
		2. Інформація про правила заповнення журналу обліку роботи академічної групи та викладачів		
		3. Санітарний стан аудиторій – безпека та профілактика COVID-19		
		4. Різне		
5	22.10.19	1. Інформація про план роботи «Всеукраїнського тижня права»	22.10.19 55	
		2. Ознайомлення з нормами ЗУ «Про передфахову вищу освіту»		
		3. Аналіз заходів по збереженню контингенту та якісних показників навчання з предметів ЦК СГД за I семестр 2020-2021 н.р.		
		4. Різне		
6	14.11.19	1. Аналіз проведеної конференції «Козацтво – традиції через роки!».	14.11.19 56	
		2. Інформація про можливості дистанційного навчання в		



1	2	3	4	5
		процесі викладання дисциплін соціально-гуманітарного циклу. 3. Обмін педагогічним досвідом та аналіз виконання графіку взаємовідвідування занять за I семестр 2020-2021 н.р. 4.Різне		
7	26.11.19	1. Підсумки проведення «Всеукраїнського тижня права». 2. Звіти викладачів по взаємовідвідуванням, голови ЦК по контрольному відвідуванню занять викладачів. 3. Звіти викладачів по проведенню консультацій протягом навчального семестру. 4.Різне.	26.11.19 58	
8	10.12.19	1. Звіт голови ЦК СГД по контрольних відвідуваннях занять викладачів за I семестр 2020-2021 н.р. 2.Звіти викладачів по взаємовідвідуваннях за I семестр 2019-2020 н.р. 3. Інформація про винесення здачі заліково-екзаменаційної сесії окремими курсантами на комісії. 4.Різне.	10.12.19 58	
9	17.12.19	1.Підведення підсумків роботи ЦК СГД за I семестр 2020-2021 н.р. 2. Звіти викладачів про проведення навчально-методичної та виховної роботи в I семестрі 2019-2020 н.р. 3. Інформація про виконання педагогічного навантаження за I семестр 2020-2021 н.р. 4.Різне.	17.12.19 59	
II СЕМЕСТР				
10	20.01.20	1.Обговорення та затвердження НМК дисциплін соціально-гуманітарного циклу, які викладаються у II семестрі 2020-2021 н.р. 2. Інформація про графік роботи викладачів. 3.Прийом академічних заборгованостей курсантів. 4.Різне.	20.01.20 50	
11	11.02.20	1. План роботи ЦК на II семестр 2020-2021 н.р. 2. Профорієнтаційна робота на комісії ЦК СГД 3. Інформація про правила заповнення журналу обліку роботи академічної групи та викладачів. 4.Різне	11.02.20 511	
12	25.02.20	1. Інформація про техніку безпеки під час проведення занять викладачами ЦК СГД. 2. Аналіз видавничої діяльності викладачів ЦК СГД 3. Аналіз діяльності наукових секцій ЦК СГД за I семестр 2020-2021 н.р. 4.Різне.	25.02.20 512	
13	16.03.20	1. Наукова робота викладачів ЦК СГД 2.Обмін педагогічним досвідом та аналіз виконання графіку взаємовідвідування занять за II семестр 2020-2021 н.р.	16.03.20 513	



1	2	3	4	5
		3. Профорієнтаційна робота викладачів ЦК СГД. 4.Різне.		
14	24.03.20	1.Правила внутрішнього розпорядку коледжу. 2.Інформація про попередню атестацію знань курсантів. 3. Аналіз методичної роботи викладачів ЦК СГД. 4.Різне.	24.03.20 514	
15	14.04.20	1.Інформація про підготовку до наукової конференції «Авіація та космонавтика». 2. Санітарний стан навчальних аудиторій по ЦК СГД. 3. Інформація про атестацію навчальних кабінетів на ЦК СГД. 4.Різне.	14.04.20 515	
16	28.04.20	1. Інформація про результати наукової конференції «Авіація та космонавтика». 2. 3.Аналіз заходів по збереженню контингенту та якісних показників навчання з предметів ЦК СГД за II семестр 2019-2020 н.р. 4.Різне.	28.04.20 516	
17	12.05.20	1.Ознайомлення та затвердження проекту педагогічного навантаження викладачів ЦК СГД на 2021-2022 н.р. 2.Звіти викладачів по науковій діяльності за II семестр 2020-2021 н.р. 3. Інформація про результати участі у обласних, міських конкурсах за участі викладачів ЦК СГД. 4.Різне	12.05.20 517	
18	26.05.20	1.Індивідуальні плани викладачів. 2.Звіти голів наукових секцій «Простір рівних можливостей», «Інтелектуальне товариство», «Філософія і космос» за результатами роботи за 2020-2021 н.р. 3.Плани відкритих заходів на 2020-2021 н.р. 4.Профорієнтаційна робота викладачів ЦК СГД. 5.Різне	26.05.20 518	
19	09.06.20	1. Звіт голови ЦК СГД по контрольних відвідуваннях занять викладачів. 2.Звіти викладачів по взаємовідвідуваннях. 3. Інформація про прийняття заходів на комісії ЦК СГД. 4. Інформація про умови набору та вступної кампанії на 2021-2022 н.р. 5.Різне	09.06.20 519	
20	23.06.20	1.Підведення підсумків роботи ЦК СГД за II семестр 2020-2021 н.р. 2.Звіти викладачів ЦК СГД про виконання педнавантаження. 3.Перспективний план роботи ЦК СГД у 2021-2022 н.р.. 4.Звіт голови ЦК СГД про результати роботи комісії за 2020-2021 н.р.	23.06.20 520	



2. ПЛАНУВАННЯ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1 № з/п	2 Найменування компоненти навчально-методичного комплексу ² , назва навчальної дисципліни, номер навчальної групи	3 Назва процесу ³	4 Кінцевий термін виконання процесу	5 Прізвище та ініціали особи відповідальної за процес	6 Контроль виконання процесу		7 Підпис голови ЦК
					Дата та номер протоколу		
1	НП, РНП «Основи філософських знань» для груп 3-071, 3-072	Переробка	вересень	Сайтгарєєва О.Г.	27.08.19 51		
2	НП, РНП «Основи філософських знань» для груп 4-085	Переробка	вересень	Сайтгарєєва О.Г.	27.08.19 51		
3	НП, РНП, МПР, «Основи філософських знань» МСР для групи 2-071.	Переробка	вересень	Сайтгарєєва О.Г.	27.08.19 51		
4	НП, РНП, МПР «Психологія» для групи 385.	Переробка	вересень	Сайтгарєєва О.Г.	27.08.19 51		
5	НП, РНП, МПР для групи 185, з дисципліни «Психологія».	Переробка	вересень	Сайтгарєєва О.Г.	27.08.19 51		
7	НП, РНП «Філософія» для групи 395.	Переробка	вересень	Сайтгарєєва О.Г.	27.08.19 51		
8	НП, РНП «Філософія» для групи 285.	Переробка	вересень	Сайтгарєєва О.Г.	27.08.19 51		
9	НП, РНП, МПР, МСР «Основи філософських знань» для групи 7-071, 7-072	Переробка	вересень	Сайтгарєєва О.Г.	27.08.19 51		
10	НП, РНП, МПР, МСР «Основи філософських знань» для групи 3-087	Переробка	Січень	Сайтгарєєва О.Г.	20.01.20 510		
11	РНП «Основи філософських знань» для групи 1-061	Переробка	Січень	Сайтгарєєва О.Г.	20.01.20 510		
12	РНП «Основи філософських знань» для групи 1-065	Переробка	Січень	Сайтгарєєва О.Г.	20.01.20 510		
13	НП, РНП «Основи філософських знань» для групи 3-067	Переробка	Січень	Сайтгарєєва О.Г.	20.01.20 510		
14	РНП для групи 295 «Історія української культури для групи	Переробка	Вересень	Чумаченко О.П.	27.08.19 51		
15	РНП «Історія української культури» для групи 695	Переробка	Вересень	Чумаченко О.П.	27.08.19 51		
16	НП, РНП, МПР, МСР, ППз, ПККР «Групова динаміка і комунікації» для групи 3067	Переробка	Вересень	Чумаченко О.П.	27.08.19 51		
17	РНП «Всесвітня історія» ЗОП	Переробка	Вересень	Чумаченко О.П.	27.08.19 51		
18	РНП «Історія української культури» для групи	Переробка	Січень	Чумаченко О.П.	20.01.20 510		
19	РНП «Історія української культури» для групи	Переробка	Січень	Чумаченко О.П.	20.01.20 510		
20	НП, РНП, МПР, МСР, «Політологія» для групи 185	Переробка	Вересень	Висоцька Л.В.	27.08.19 51		
21	РНП «Транспортне право» для груп 7-071, 7-072	Переробка	Січень	Висоцька Л.В.	20.01.20 510		



1	2	3	4	5	6	7
22	РНП «Правознавство (основи правознавства) ЗОП	Переробка	Вересень	Висоцька Л.В.	27.08.19 51	
23	РНП «Основи правознавства» для групи 391	Переробка	Вересень	Висоцька Л.В.	27.08.19 51	
24	РНП «Соціологія» для групи 391 г	Переробка	Вересень	Бошкова В.О.	27.08.19 51	
25	НП,РНП,МПР,МСР, ПККР «Соціологія» для групи 3067 гр	Переробка	Вересень	Бошкова В.О.	27.08.19 51	
26	РНП «Соціологія» для груп 3091, 3092	Переробка	Січень	Бошкова В.О.	20.01.20 510	
27	РНП «Соціологія» для груп 3097	Переробка	Січень	Бошкова В.О.	20.01.20 510	
28	НП,РНП,МПР,МСР, ПККР «Соціологія (основи соціології та політології)» для груп 7061, 7062	Переробка	Січень	Бошкова В.О.	20.01.20 510	
29	НП,РНП,МПР,МСР,ПСЕ. «Історія і культура України» 391 гр	Переробка	Вересень	Коваленко О.Ф.	27.08.19 510	
30	НП,РНП,МПР,ППз,ПККР «Історія України (Історія і культура України)» ЗОП	Переробка	Вересень	Коваленко О.Ф.	27.08.19 510	

3. ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ НАУКОВОЇ СЕКЦІЇ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1	2	3	4
№ з/п	Найменування процесу	Контроль виконання процесу	
		Відмітка про виконання	Підпис голови ЦК
Наукова секція «Інтелектуальне товариство» Керівник секції – Бошкова В.О.			
1	Робота по залученню курсантів до участі у роботі наукової секції. Вересень 2019р.		
2	Організаційні збори наукової секції вересень 2019 р.		
3	Визначення основних напрямів діяльності секції. вересень 2019 р.		
4	Робота по підготовці учасників наукової секції до участі в творчих конкурсах, олімпіадах та наукових конференціях Вересень 2019р. –травень 2020р		
5	Участь в V регіональній Конференції науково творчих робіт «Козацтво - традиції через роки!» Жовтень 2019 р.		
6	Участь у XI Всеукраїнської науково-практичної конференції «Авіація та космонавтика» Квітень 2019		
7	Участь членів наукової секції «Простір рівних можливостей» у Всеукраїнських та міжнародних конференціях. Протягом року		
8	Підведення підсумків роботи наукової секції за 2019-2020 н. р. червень 2019р.		
Наукова секція «Простір рівних можливостей» Керівник секції – Коваленко О.Ф.			
1	Організаційні збори наукової секції Вересень 2019		



1	2	3	4
2	Визначення основних напрямків діяльності Вересень 2019	виконано	Д
3	Організація та проведення V науково-творчої конференції «Козацтво-традиції через роки!» 24 жовтня 2019	виконано	Д
5	Організація та проведення «Всеукраїнський тиждень права» грудень 2019	виконано	Д
4	Участь у XI Всеукраїнської науково-практичної конференції «Авіація та космонавтика» Квітень 2019	виконано	Д
5	Співпраця із Криворізьким історико-краєзнавчим музеєм (екскурсії, лекції, участь в спільних заходах).	виконано	Д
6	Участь членів наукової секції «Простір рівних можливостей» у Всеукраїнських та міжнародних конференціях. Протягом року	виконано	Д
7	Створення інформаційних матеріалів до пам'ятних дат.	виконано	Д
8	Підведення підсумків роботи секції за 2019-2020 н.р. Червень 2019	виконано	Д
Наукова секція «Філософія і космос» Керівник секції – Саїтгарєєва О.Г.			
1	Визначення організаційного складу наукової секції: пошук курсантів, відбір членів гуртку	виконано	Д
2	Організаційні збори наукової секції Вересень 2019 р.	виконано	Д
3	Визначення мети функціонування та основних напрямків діяльності наукової секційної роботи Протягом 2019-2020 н. р.	виконано	Д
4	Окреслення плану роботи на рік, строків виконання Жовтень 2019 р.	виконано	Д
5	Внесення змін, введення корективів, заслуховування пропозицій Жовтень 2019 р.	виконано	Д
6	Керування учасниками наукової секції у наступних заходах: 6.1.1 у регіональній Конференції науково творчих робіт «Козацтво - традиції через роки !» 2019 р.	виконано	Д
	6.1.2 у Всеукраїнській науково-практичній конференції «Авіація і космонавтика».	виконано	Д
	6.1.3. в інших наукових конференціях за межами коледжу. Протягом 2019-2020 н. р.	не виконано	Д
	6.2.1 в тижні філософії. Протягом 2019-2020 н. р.	не виконано	Д
	6.2.2 в творчих конкурсах, олімпіадах тощо. Протягом 2018-2019 н. р.	не виконано	Д
7	Підведення підсумків роботи наукової секції за 2019-2020 н. р. Червень 2020 р.	виконано	Д



4. ПЛАНУВАННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ РОБОТИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

4.1. Планування контрольних та взаємних відвідувань занять викладачів

Планування процесу			Номер місяця ⁴								
			I семестр				II семестр				
№ з/п	Назва процесу	Прізвище та ініціали особи, щодо якої здійснюється процес	09	10	11	12	02	03	04	05	06
1	Контрольне відвідування головою ЦК занять викладачів	Чумаченко О.П.			+				+		
		Грипас Л.М.		+						+	
		Бошкова В.О.		+						+	
		Висоцька Л.В.	+								+
		Сайтгарєєва О.Г.			+				+		
2	Взаємні відвідування занять викладачів ЦК	Коваленко О.Ф.	+						+		
		Грипас Л.М.			+					+	
		Бошкова В.О.			+				+		
		Сайтгарєєва О.Г.		+						+	
		Чумаченко О.П.	+							+	

4.2. Планування проведення консультацій викладачами

№ з/п	Прізвище, ініціали викладача	№ аудиторії	I семестр		II семестр	
			День тижня	Час	День тижня	Час
1	Бошкова Валентина Олександрівна	1-109	Середа (знаменник)	14:10-15:30	середа (чисельник)	14:00- 15:30
2	Чумаченко Олена Петрівна	1-110	Вівторок	14:10-15:30	вівторок (чисельник)	14:10-15:30
3	Грипас Лариса Миколаївна	1-106	Вівторок (чисельник)	14:10-15:30	середа (чисельник)	14:00-15:30
4	Коваленко Олександр Федорович	1-102	Четвер (чисельник)	14:10-15:30	середа	14:00-15:30
5	Устінова-Бойченко Анна Миколаївна	1-102	Середа (знаменник)	14:10-15:30	—	—



6	Висоцька Любов Віталіївна	1-110	Середа	14:10-15:30	<i>середа (жовтень)</i>	<i>14:00-15:30</i>
7	Сайтгареєва Олеся Григоріївна	1-105	Середа	14:10-15:30	<i>в. в. в. (жовтень)</i>	<i>14:00-15:30</i>

4.3. Планування проведення комплексних контрольних робіт

Планування процесу				Номер місяця ⁵							
				I семестр				II семестр			
№ з/п	Навчальна дисципліна	Шифр спеціальності, № навчальної групи	Прізвище та ініціали особи відповідальної за процес	09	10	11	12	02	03	04	05
1	Транспортне право	275 7-071, 7-072 гр	Висоцька Л.В.						+		
2	Основи правознавства	123 391 гр	Коваленко О.Ф.							+	
3	Історія і культура України	123 391 гр	Коваленко О.Ф.						+		
4	Соціологія	121-067 гр	Бошкова В.О							+	
5	Соціологія	123 391 гр	Бошкова В.О..						+		
6	Історія української культури	141 295 гр	Чумаченко О.П.					+			
7	Історія української культури	272 695 гр	Чумаченко О.П.					+			
8	Філософія	123 395 гр	Сайтгареєва О.Г.						+		
9	Основи філософських знань	123 3071,3072 гр.	Сайтгареєва О.Г.							+	
10	Основи філософських знань	4085 гр	Сайтгареєва О.Г					+			
11	Основи філософських знань	173 2071 гр	Сайтгареєва О.Г					+			



4.7. Планування заходів щодо атестації педагогічних працівників

Планування процесу			
№ з/п	Прізвище та ініціали викладача	Назва навчальної дисципліни за якою планується атестація	Категорія на яку атестується педагогічний працівник
1	Коваленко О.Ф.	Історія України (Історія і культура України)	Вища категорія

5. ПЛАНУВАННЯ ІНШИХ ВИДІВ РОБІТ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

№ з/п	Назва процесу	Орієнтовний кінцевий термін виконання процесу	Контроль виконання процесу	
			Дата	Підпис голови ЦК
1	---			
2	---			



6. ЗАУВАЖЕННЯ В РОБОТІ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

№ з/п	Посада та прізвище особи, що вносить зауваження	Зміст зауваження	Термін усунення невідповідності	Контроль виконання процесу	
				Дата	Підпис голови ЦК
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					



ПРИМІТКИ

1 – планування кількості засідань циклової комісії здійснюється із розрахунку від **двох** до **чотирьох** засідань в місяць.

2 – назва компоненти навчально-методичного комплексу (НМК), що вноситься в дану графу вказується скорочено згідно таблиці:

№ з/п	Повна назва компоненти НМК	Скорочена назва компоненти НМК
1	Навчальна програма	НП
2	Робоча навчальна програма	РНП
3	Конспект лекцій	КЛ
4	Методичні вказівки щодо проведення практичних занять	МПР
5	Методичні вказівки щодо проведення лабораторних робіт	МЛР
6	Методичні вказівки щодо проведення самостійної роботи	МСР
7	Методичні вказівки щодо виконання курсової роботи	МКР
8	Методичні вказівки щодо виконання розрахунково-графічної роботи	МРГР
9	Методичні вказівки щодо виконання контрольної роботи	МКр
10	Перелік питань до заліку	ППз
11	Пакет семестрового екзамену	ПСЕ
12	Пакет державної підсумкової атестації	ПДПА
13	Пакет державної атестації	ПДА
14	Пакет директорських контрольних робіт	ПДКР
15	Пакет комплексних контрольних робіт	ПККР

3 – до даної графи застосовується три типи процесів: **розробка, переробка, підготовка** (наприклад до видання).

4 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «+» в колонку того місяця, коли проводиться контрольне або взаємне відвідування навчальних занять.

5 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «+» в колонку того місяця, коли планується проведення комплексної контрольної роботи.

6 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «+» в колонку того місяця, коли планується проведення відкритого заходу.

7 – дозволяється вказувати не більше п'яти навчальних дисциплін.

8 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «К» (якщо викладач проходить курси підвищення кваліфікації) або «С» (якщо викладач проходить стажування) в той місяць, коли заплановані дані заходи.



(Ф 40/03-57)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Ініціал, прізвище ознайомленої особи	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1	Роботило О.Р.		27.08.19	
2	Василью Л.В.		27.08.19	
3	Григор'єв Л.М.		27.08.19	
4	Богачово В.О.		27.08.19	
5	Вігнорська О.Г.		27.08.19	
6	Григор'єв О.П.		27.08.19	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				



(Ф 40/03-59)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ запису	№ сторінки (пункту)	Тип запису*	Ініціал, прізвище особи, яка внесла зміни	Підпис особи, яка внесла зміни	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
1	Підстава для запису:					
2	Підстава для запису:					
3	Підстава для запису:					
4	Підстава для запису:					
5	Підстава для запису:					
6	Підстава для запису:					
7	Підстава для запису:					
8	Підстава для запису:					
9	Підстава для запису:					
10	Підстава для запису:					
11	Підстава для запису:					
12	Підстава для запису:					
13	Підстава для запису:					
14	Підстава для запису:					
15	Підстава для запису:					
16	Підстава для запису:					
17	Підстава для запису:					
18	Підстава для запису:					

* – установлені наступні типу записів: «змінено», «замінено», «введено», «анульовано».



(Ф 40/03-60)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Дата проведення ревізії	Ініціал, прізвище особи, що проводить ревізію	Висновок проведення ревізії	Підпис особи, що провела ревізію
1	17.12.2019 р	Коваленко О.Р		
2	23.06.2020 р	Коваленко О.Р		
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				